



Бұйрық

Приказ

05.01.2025 года

№ 10

г.Актобе

Об организации работы по предупреждению
и ликвидации ЧС и обеспечению
пожарной безопасности

Во исполнение Законов РК «О ЧС природогенного и техногенного характера», «О гражданской обороне» и в целях организации работы по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по ЧС в составе:

- председатель комиссии Иманова Г.К.
- заместитель председателя комиссии по ЧС – Кубашева С.Т.
- члены комиссии - Карпова С.Б., заместитель заведующей по АХЧ; Балько С.Н. - председатель профсоюзного комитет, воспитатель; Щербина О.Л.-инструктор по физической культуре.

2. Создать руководящий состав по ГО:

- начальник штаба – Кубашева С.Т.
- начальник по обучению ЧС и ГО - Карпова С.Б., заместитель заведующей по АХЧ;

3. Создать эвакугруппу в составе 7 человек:

1. Мулдашева А.М.- мед сестра
2. Қожахмет С.Р. - воспитатель
3. Кравченко Н.Н.- воспитатель
4. Бондарева Т.А.- воспитатель
5. Тургаева Г.Е.- воспитатель
6. Кажмуханова Г.К.- воспитатель
7. Сандыбаева И.С.- воспитатель

Заведующая ГККП Ясли-сад №15 «Жидек» _____ Иманова Г.К.



Утверждаю
Заведующая Я/С № 15 «Жидек»
Иманова Г.К.



**Расписание
Занятий по гражданской обороне для педагогического состава и техперсонала
на 2025 учебный год**

№	Дата	Ча сы	Наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
1	13.01.2025 10.09.2025	1 1	Организационная структура ГО в детском саду и ее задачи на мирное и военное время	Беседа	Я/С	Заведующая Я/С
2	16.01.2025 11.09.2025	1 1	Функциональные обязанности по ГО должностных лиц детского сада на мирное и военное время	Лекция	Я/С	Заведующая Я/С
3	07.02.2025 12.09.2025	2 2	Ознакомление с планом основных мероприятий гражданской обороны детского сада		Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
4	01.10.2024 17.02.2025	1 1	Оценка возможной обстановки в детском саду при стихийном бедствии, пожаре	Лекция	Я/С	Заведующая Я/С
5	01.03.2025 10.10.2025	2 2	Характеристика сильнодействующих ядовитых веществ по действию на организм человека. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Меры защиты	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
6	14.03.2025 24.10.2025	2 2	Организация и проведение спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий, пожара	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
7	11.04.2025 07.11.2025	2 2	Эвакуация работников детского сада и членов их семей. Порядок проведения экстренной эвакуации	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
8	18.04.2025 21.11.2025	1 1	Способы подачи и порядок действий по предупредительному сигналу «Внимание всем» и речевым сообщениям ГО	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
9	05.05.2025 05.12.2025	2 2	Само-и взаимопомощь при различного рода поражениях, ранениях, ожогах, обморожениях	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
10	12.05.2025 12.12.2025	1 1	Организация и методика проведения объектов тренировки с воспитателем и техническим составом	Лекция	Я/С	Методист Я/С Зам. зав. по АХЧ
	Итого	30				

Начальник штаба ГО

Кубашева С. Т.

Ответственный по обучению ГО

Карнова С. Б.

Утверждаю
Заведующая Я/С № 15 «Жидек»
Иманова Е.К.



**План
основных мероприятий гражданской обороны Я/С № 15**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
	При возникновении пожара		
	Подготовительные мероприятия		
1.	Ознакомить с разработанными планами эвакуации людей при пожаре, повешенных на видных местах	постоянно	Ответственные по корпусам пожаротушения
2.	Проверить состояние средств пожаротушения, принять меры к их доукомплектованию	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
3.	Коридоры, лестничные клетки поддерживать в противопожарном отношении	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
4.	Провести разъяснительную работу среди воспитателей по мерам противопожарной безопасности и правилам тушения пожара	постоянно	Заведующая Я/С методист
	При возникновении пожара		Заведующая Я/С
1.	Вызвать пожарную команду по телефону 101	немедленно	
2.	Вывести детей из здания детского сада	немедленно	Воспитатели
3.	Звено пожаротушения привести в готовность, имеющимся инвентарем локализовать очаг пожара. Отключить источники электроэнергии и газа.	немедленно	Зам. зав. по АХЧ Рабочий по обслуживанию здания
4.	Принять меры к выносу ценного имущества в безопасное место	немедленно	Заведующая Я/С Секретарь зам. зав. по АХЧ
5.	Об обстановке в Я/С и принятых мерах по ликвидации очага пожара информировать штаб ГО и городское управление по делам образования	по обстановке	Заведующая Я/С
	При угрозе и возникновении урагана при снежных заносах.		
1.	Оповестить администрацию, обслуживающий персонал, родителей.	немедленно	воспитатели
2.	Прекратить все занятия детей, занимающихся вне пределах детского сада, вернуть в детский сад.	немедленно	воспитатели
3.	Закрыть окна, двери, чердачные люки, отключить электроэнергию, газ, перекрыть воду	немедленно	Зам. зав. по АХЧ Рабочий по обслуживанию здания
4.	Всех укрыть в группах, помещениях и коридорах 1 этажа с наветренной стороны.	немедленно	Воспитатели, помощники воспитателей

5.	Детей домой не отпускать до особого распоряжения или установления нормальной погоды.	по плану	Воспитатели
6.	О принятых мерах доложить в гор. отдел по ЧС и гор. управление по делам образования.	по плану	Заведующая Я/С
При угрозе введения особого периода			
1.	Собрать руководящий состав, воспитателей, доложить обстановку и поставить задачу на проведение первоочередных мероприятий	по плану	Заведующая Я/С
2.	Установить круглосуточное устройство в детском саду, привести в готовность средства связи и оповещения	по плану	Заведующая Я/С
3.	Провести с воспитателями занятия (тренировки) по выполнению сигналов ГО, правилам оказания само- и взаимопомощи при поражениях, ранениях, ожогах.	постоянно	Методист мед. работник.
4.	Привести в готовность средства тушения пожара	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
При возникновении особого периода			
1. При угрозе воздушного нападения.			
	Сообщение об угрозе воздушного нападения немедленно довести до всего личного состава детского сада	немедленно	Заведующая Я/С методист
1.	Укрыть детей и постоянный состав в группах, помещениях и коридорах 1 этажа	немедленно	Эвакогруппа Воспитатели
2.	Отключить систему электро – водоснабжения, светомаскировку здания	по указанию	Рабочий по обслуживанию здания
По окончании угрозы воздушного нападения.			
1.	По сигналу «Отбой воздушной тревоги!» вывести из укрытий детей, воспитателей и обслуживающий персонал.	по плану	Эвакогруппа
2.	Доложить в отдел по ЧС и гор. УДО обстановку, при необходимости запросить силы и средства для ликвидации последствий воздушного нападения.	по плану	Заведующая Я/С
Организация и обеспечение эвакомероприятий.			
Подготовительные мероприятия			
1.	Уточнение списков, расчетов на эвакуацию	постоянно	Заведующая Я/С эвакогруппа
2.	Подготовка документов (личных дел) детей, расчетов воспитателям и другим сотрудникам	постоянно	Заведующая Я/С секретарь
3.	Подготовка к вывозу учебного оборудования, наглядных пособий, документов, уточнение транспорта на вывоз имущества	постоянно	Методист, воспитатели, Зам. зав. по АХЧ
С получением распоряжения на эвакуацию			

1.	Оповестить и собрать сотрудников, поставить задачу на эвакуацию	немедленно	Заведующая Я/С
2.	Прекратить занятие, возвратить детей родителям с вручением им документов (личных дел).	немедленно	Воспитатели
3.	Вызвать транспорт, загрузить и отправить в загородную зону подготовленное имущество	по плану	Зам. зав. по АХЧ
4.	Отключить коммунальную систему детского сада и организовать охрану здания	по распоряжению	Заведующая Я/С Зам. зав. по АХЧ
5.	Сдать ГОРОО печати, штампы бланки, и другие документы, представляющие ценность	по распоряжению	Секретарь

Начальник штаба ГО



Кубашева С. Т.

Ответственный по обучению ГО



Карпова С. Б.

«Утверждаю»
Заведующая Я/С № 1/С/Жидек»
Иманова Т. К.



Порядок действий руководства предприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Заведующей ясли - садом при получении угрозы совершения террористического акта по телефону и в письменном виде необходимо:

- 1) организовать эвакуацию персонала, согласно схемам;
- 2) организовать, до приезда представителей правоохранительных органов опрос персонала на предмет установления возможных мест нахождения подозрительных предметов;
- 3) обеспечить беспрепятственный подъезд к месту обнаружения предмета автомашин правоохранительных, медицинских, пожарных и др. органов;
- 4) предупредить лицо, принявшее сообщение с угрозой анонима, о нежелательности распространения информации о получении угрозы, во избежание паники;
- 5) обеспечить присутствие всех сотрудников, особенно...
9. Анонимные материалы направлять в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, где указать конкретные их признаки (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и с какими заканчивается текст, наличие подписи и т.д.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

Заведующей я/с при обнаружении предмета об угрозе взрыва необходимо:

1. Не допустить паники;
2. Не допустить распространения информации;
3. Немедленно сообщить об угрозе по телефону «102»;
4. О полученной информации сообщить только начальнику своей службы безопасности или специально подготовленной группе сотрудников;
5. До прибытия представителей правоохранительных органов организовать опрос персонала на предмет установления возможных мест нахождения подозрительных предметов;
6. Не прикасаться к предметам, похожим на взрывоопасные;
7. Составить схему объекта с указанием предметов, похожих на взрывоопасные;
8. Прекратить погрузочно – разгрузочные работы, в том числе опорожнение мусорных ящиков;
9. Отвести после досмотра на безопасное расстояние автотранспорт, припаркованный у здания.
10. Проанализировать обстановку и принять решение на эвакуацию.

Заведующей я/с при обнаружении предмета похожего на взрывоопасный, необходимо:

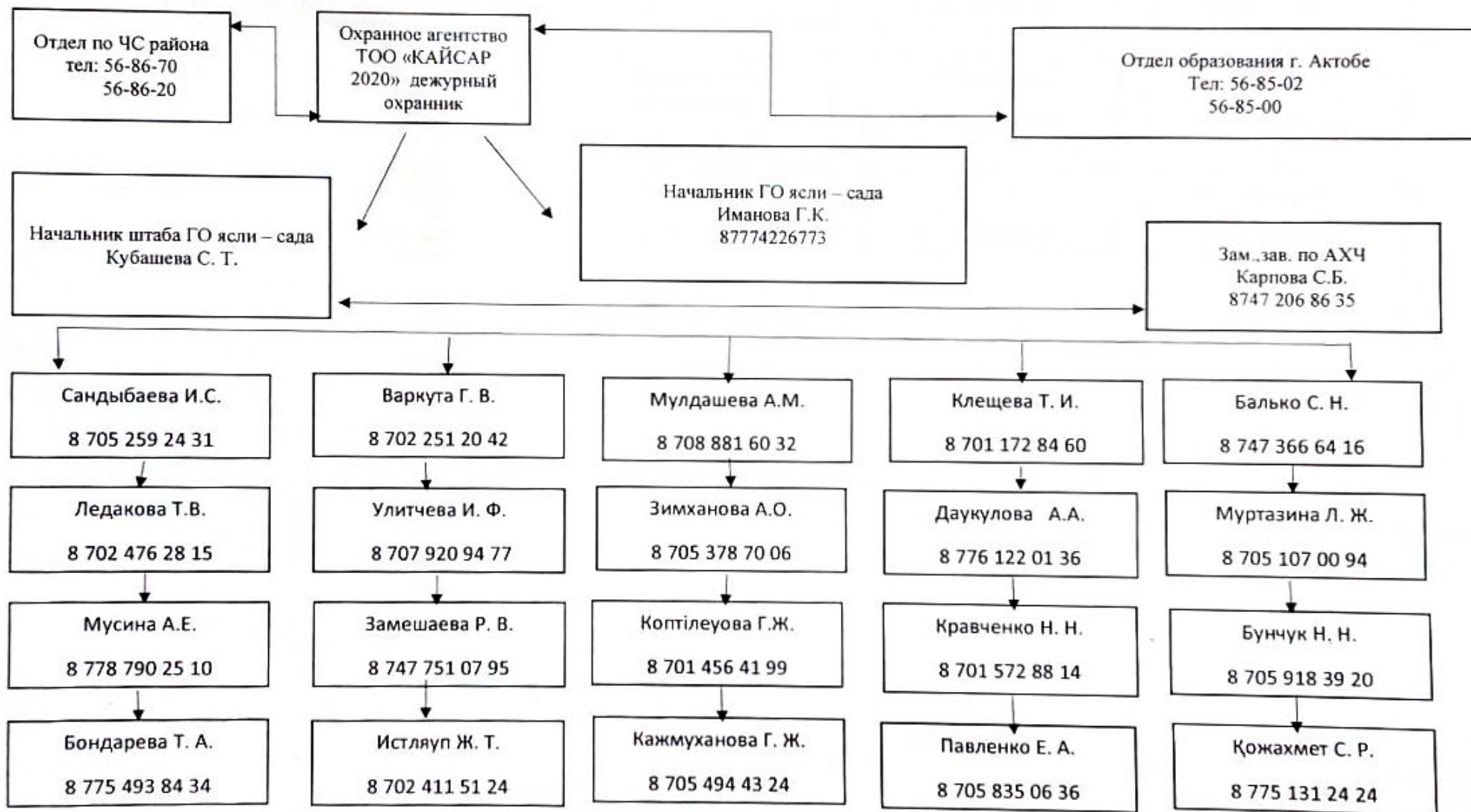
1. Не допустить паники;
2. Немедленно сообщить об угрозе по телефону «102»
3. Оценить зону нахождения взрывоопасного предмета;
4. Оценить обстановку и принять решение на эвакуацию:
Заведующей я/с в случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого рекомендуется использовать заранее отработанные команды, например «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!».
5. Эвакуация должна проводиться без прохождения людей через зону нахождения предметов, похожих на взрывоопасные:

На случай, если произошел захват заложников

Необходимо помнить, что жизнь людей, оказавшихся в качестве заложников становится предметом торга и находится в постоянной опасности, в этой связи, не поддаваясь панике, необходимо:

1. О сложившейся ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы;
2. Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе;
3. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, спасательных служб, автомашин медицинской помощи;
4. По прибытии сотрудников спецподразделений КНБ и МВД оказать им помощь в получении интересующей их информации;
5. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей,
6. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападавших к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

**Схема
Оповещения состава ясли сада № 15 «Жидек» в нерабочее время**



Утверждено
Заведующая Я/С №15 «Жидек»
Иманова Г.К.
05.01.2025г.

План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в детском саду

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
Организационные мероприятия				
1.	Назначение ответственных лиц за пожарную безопасность	Январь	Руководитель Я/С	Назначить ответственное лицо и утвердить его обязанности
2.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	Постоянно	Руководитель Я/С	Изучить необходимые НПА
Обучение и инструктажи				
1.	Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности для новых сотрудников	Постоянно, по мере приёма	Ответственный по пожарной безопасности	Запись результатов в журнал учета инструктажей
2.	Проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности для всех сотрудников	Ежеквартально	Ответственный по пожарной безопасности	Проверка знаний сотрудников
3.	Обучение детей правилам поведения при пожаре	Ежемесячно	Воспитатели	Проведение занятий и бесед с детьми
Технические мероприятия				
1.	Проверка исправности средств пожаротушения	Согласно графику	Ответственный по пожарной безопасности	Обеспечение исправности средств пожаротушения
2.	Проверка системы автоматической пожарной сигнализации	Ежеквартально	Специалист организации по обслуживанию ПОЖ	Организация по договору обслуживания пожарной сигнализации
3.	Контроль состояния эвакуационных путей и выходов	Согласно графику	Ответственный по пожарной безопасности	Обеспечение свободного доступа к эвакуационным путям
Профилактические мероприятия				
1.	Проведение плановых тренировок по эвакуации	Дважды в год	Ответственный по пожарной безопасности	Организация тренировок с участием сотрудников и детей
2.	Проверка противопожарного состояния помещений ДО	Ежемесячно	Ответственный по пожарной безопасности	Обследование помещений на предмет пожарной безопасности

3. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников	Согласно графику	Ответственный по пожарной безопасности воспитатели	Обследование помещений на предмет пожарной безопасности
4. Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Ответственный по пожарной безопасности, электрик	Дополнительные меры по профилактике пожаров
5. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности в летний период	Июнь-август	Специалист по пожарной безопасности	Дополнительные меры по профилактике пожаров
Документационное обеспечение			
1. Ведение и хранение журналов учета инструктажей по пожарной безопасности	Постоянно	Ответственный по пожарной безопасности	Обеспечение правильного ведения и хранения журналов

Схема оповещения в рабочее время

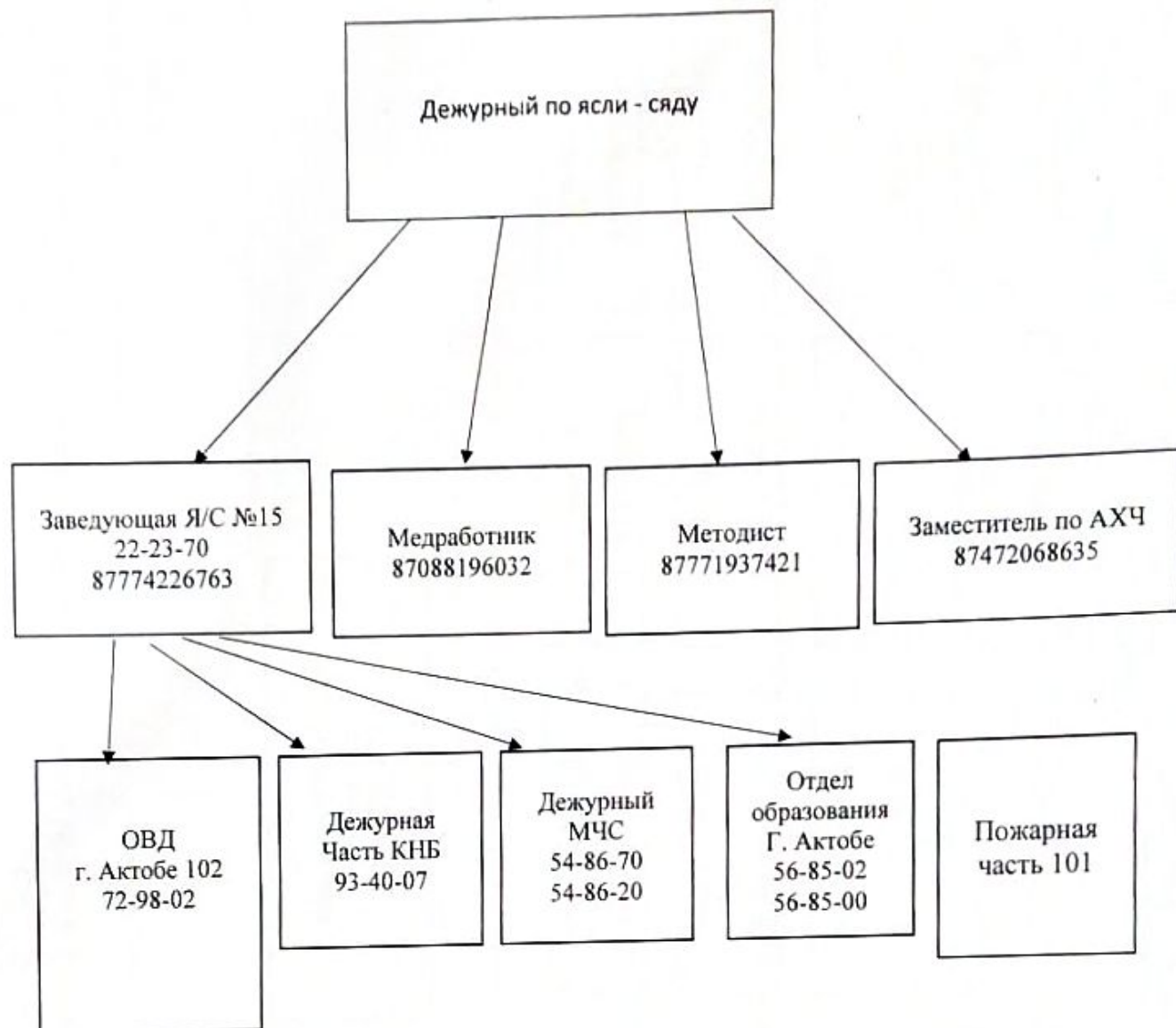
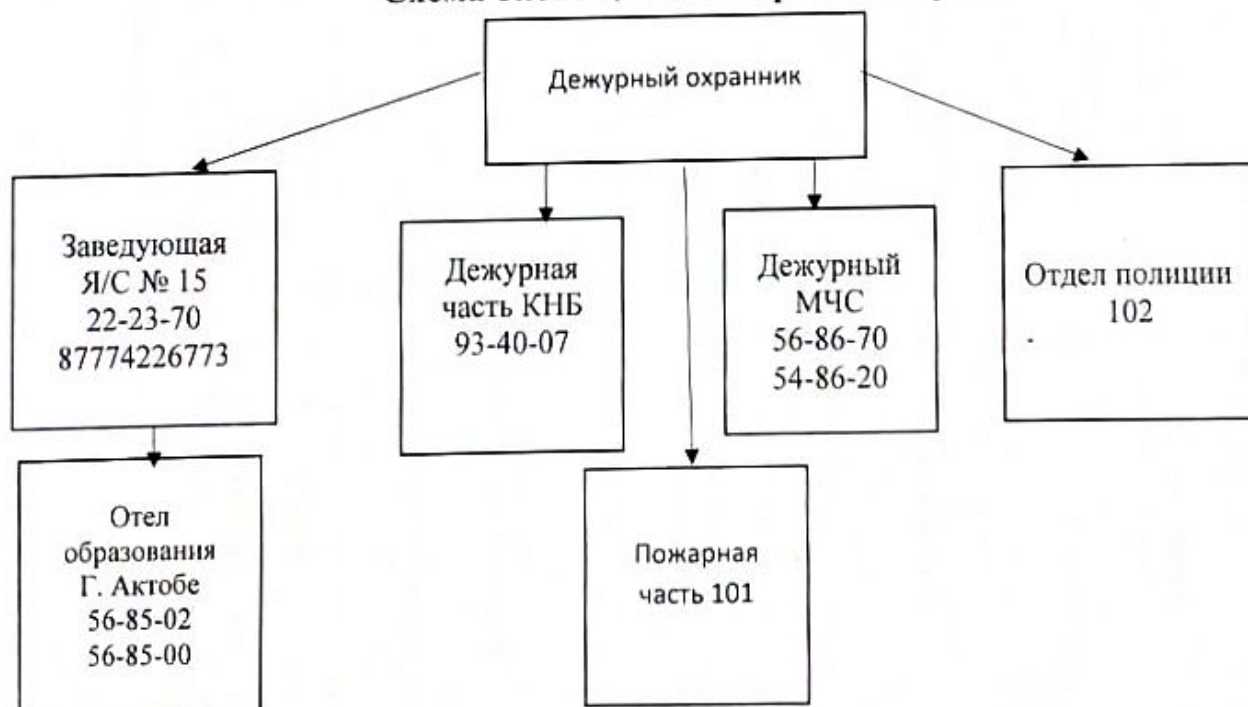


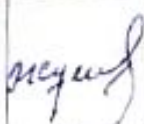
Схема оповещения в нерабочее время





9	Калташкина Николаевна	Наталья	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	логопед	прошла	
10	Клещева Ивановна	Татьяна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	психолог	прошла	
11	Мусина Есенжоловна	Асель	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	соц.педагог	прошла	
12	Жумабаева Молдагалиевна	Кенжегул	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	уч. каз. яз.	прошла	
13	Павленко Александровна	Елена	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	логопед	прошла	
14	Сисенбай Бекболаткызы	Айсана	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	уч. каз. яз.	прошла	
15	Замешаева Викторовна	Римма	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	дефектолог	прошла	
16	Дё Жумагалиевна	Гульдана	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	логопед	прошла	
17	Дустанова Жакебаевна	Галия	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
18	Ледакова Викторовна	Татьяна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
19	Жаманкулова Тыныштыковна	Жанна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
20	Кравченко Николаевна	Наталья	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
21	Бунчук Николаевна	Наталья	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
22	Улитчева Федоровна	Ирина	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	

23	Тургаева Ермекбаевна	Гульмира	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
24	Салкынова Саттигуловна	Лайла	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
25	Сандыбаева Сергеевна	Ирина	ГККП «Ясли–сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
26	Балько Николаевна	Светлана	ГККП «Ясли–сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
27	Саркулова Тлегеновна	Джамиля	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
28	Бондарева Анатольевна	Татьяна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
29	Даукулова Амангельдыевна	Айгуль	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
30	Коптйлеуова Жарасканкызы	Гулияз	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
31	Кожмуханова Куандыковна	Гульмира	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
32	Кульжанова Ермековна	Алтынгүл	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
33	Рудницкая Евгеньевна	Алина	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
34	Сырлыбайқызы Венера		ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
35	Истлиуп Тамерхановна	Жанылай	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
36	Қожахмет Рустембекқызы	Салтанат	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	

37	Жумабай Жумабайқызы	Қарылғаш	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	
38	Соболева Витальевна	Диана	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	воспитатель	прошла	

Председатель комиссии:
Иманова Г.К.

Члены комиссии:

Карпова С.Б.

Кубашева С.Т.



Протокол № 1
заседания комиссии
по проверке знаний по пожарной безопасности
в объеме пожарно-технического минимума

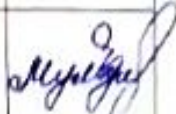
Сотрудников «Ясли-сада № 15 «Жидек»

В соответствии с приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 9 июня 2014 года №276 комиссия в составе:

Председатель Комиссии:
Заведующая Иманова Г.К.

Члены комиссии:
Карпова С. Б.
Кубашева С. Т.

13 декабря 2024 года приняла экзамен по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума и установила следующие результаты:

№	Фамилия, имя, отчество	Наименование организации	Должность	Отметка о проверке знаний	Подпись
1	Варакута Галина Викторовна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	диет.сестра	прошла	
2	Мулдашева Алия Мэлсовна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	мед.сестра	прошла	
3	Избасова Гульназ Ганьлибаевна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	бухгалтер	прошла	
4	Рудницкая Елена Павловна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	секретарь	прошла	
5	Байтина Рая Салимжановна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	муз.рук.	прошла	
6	Зимханова Айсауле Орынтаевна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	физ.рук	прошла	
7	Муртазина Людмила Жанболатовна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	муз.рук.	прошла	
8	Щербина Ольга Леонидовна	ГККП «Ясли –сад №15 «Жидек» ГУ «Отдел образования города Актобе»	физ.рук	прошла	