



**Список средней группы «Капельки»
с русским языком обучения
на 2025-2026 учебный год**

№	Ф.И.О. ребёнка	ИИН	Адрес проживания
1	Алпамыс Мансур		Ул. Атырау 20 кв.7
2	Байкуан Камила		Ул.Жургенова 1256
3	Байзақ Ескендір		Ул.Жанкожа/б 9 кв.3
4	Бахтияр улы Назар		Ул.Жанкожа/б 5 кв.33
5	Бразовский Максим		Ул.Жанкожа/б 24 кв 41
6	Буреш Евгения		Ул.Карасай/б 144а
7	Габитова Диляра		Ул.Алтынсарина д.35кв.29
8	Гадьяльщина Дамиля		Ул.Алтынсарина31 кв.47
9	Гутевич Никита		Ж/м Балауса ул.Самарат38-22
10	Елиманова Рамина		Ул. Кереева д4 кв.19
11	Жумагазин Имран		Пр.Мулдагуловой д8 кв.2
12	Иванченко Кирилл		Ул.Наумова 19
13	Каирова Ясмин		Ул.Алтынсарина 31 кв 51
14	Каирбаев Амир		Ул. Есет/б 71 кв.24
15	Камза Аян		Ул.Зинченко 39
16	Карпова Софья		Ул. Цветочная 20/2
17	Карин Самир		Ул.Алтынсарина 35 кв.29
18	Кусаева Майя		Ул.Алтынсарина 31 кв35
19	Маханалин Тагир		Ул.Жургенова д.1 кв.76
20	Нурлубекова Жанерке		Ул.Жургенова д.1 кв.101
21	Немудрова Олеся		Ул.Кереева 3 кв 14
22	Орынбасар Мухаммад		П.Маржанбулак уч.1295
23	Резванова Полина		Ул.Алтынсарина 31 кв.6
24	Рязанова Надежда		М-н Сельмаш 2085
25	Султанова Томирис		Ул. Кереева 7 кв.32
26	Терещенко Есения		Ул. Жургенова1 кв.147
27	Цвелёва Элина		Ул.Джамбуло 141
28	Шаповалова Кристина		Ул.Авиагородок20 кв21
29	Яппарова Анна		Айтеке-би 27/40

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Бораркулов

Адрес: ул. Широкая 20, кв 7

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Иманова Мансур
Душанбекулы 09.01.2022 Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Аманжол

Дата: 02.06.25

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "06" 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Борисович Мария
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Аманжол Мария Имановна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны), заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании наравешив
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13)пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранить ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Один экземпляр
договора передан на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____
Бодаркина Мария
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Алматы, ул. Шырау
дом 20 кв 7
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город,)

Паспортные данные _____

АО "Капнокта"
(место работы)

кассир-оператор

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись Мария

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 04 " июня 2015 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»

именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада

Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

. Батмисов Бадрман
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Батмисов Камшо Расимжанович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании направления № 29860
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни. День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Байкуанов Қасымжан
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

17 Ақтобе. қи. Жургенева 120, 5

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись Киев

*Один экземпляр договора
взята в руки*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Вермаламбетовой Саур
Адрес: г. Астана микрорайон - Батона
Конт. телефоны: 916.13.

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Байзақ Еркекерей Уманшол
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: Визр
Дата: 06.06.25г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе 06. 06. 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом /лицом, их заменяющим)
Бекмурзаева Садыржановна Имановна Аманжолбековна
(фамилия, имя, отчество матери /отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Бекмурзаева Садыржановна Имановна Аманжолбековна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу «Калмыш»
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги: _____
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка: в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX



Иманова

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Бермагамбетова Саурат
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Алматы улица
Ташкентская - Батыра 9.
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город) №13.

Паспортные данные _____

ИП: Бермагамбетова
(место работы) И.И.
руководитель

(должность, служебный)

Подпись Бермагамбетова

Один экземпляр
договора передан
на руки Иманова

PDF

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Меркишев Б.К.

Адрес: Мажити Ватера 5, кв 33.

Конт.телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Бахтияр уми Назар.
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись:

Дата: 02.06.2025 г.

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д. . снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: jad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ82601712100000109
БИН: 99034002576
БИК: HSBK KZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Жармашова

Машка Мусишова
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Машкорта 6 Б

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

Машкорта - консультант

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись Машка



С. Иманова

*Одним экземпляром
договора получила на руки*

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 02 " 06 2015 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Бактышевца Капар

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц. заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Мартынова Маша Идрисовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании направления № 29 573 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка: его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителей». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий,
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Траубовская Ирина Сергеевна

Адрес: ул. Манжота-батыра д4, кв 41

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Траубовского Максима, 24.08.2022
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек» | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Справка об эпид.окружении ребенка | <input checked="" type="checkbox"/> |

Подпись: 

Дата: 02.06.2022

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ-САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "02" июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли-сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С с одной стороны, и мать (отцом, лицом, их заменяющим)
Траповская Ирина Сергеевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемых в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Траповский Максим Николаевич
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании направление № 28322 (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнадцатый, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Тразова Ирина Сергеевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Манкоте батыра
24, кв 49. г. Ақтобе
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

М.О. Тамак
(место работы) Шеңбер

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Одним экземпляром
договора получена
на руки
И.С.

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Телешко Антоница Викторовна

Адрес: Карасай Батира 1449

Конт. телефоны _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Буреш Евгения Артемовича 25.06.2022
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: Телешко

Дата: 02.06.2025г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе * 02 * 06 _____ 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Имянова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Лавренко Антоном Викторовичем
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Буреш Евгений Артемович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании 1 карточки № 28309 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дежурим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний приср с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя».
- Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: сад-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZKX



Печать

Иманова

Один экземпляр
договора получила на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Телешко

Антонина Викторовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Карасай Батира 144а

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(должность) _____

(тип домашнего, служебный) _____

Подпись Телешко

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Тобитова Миррахима

Адрес: ул. Ахункаева №9 35 кв 29

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Тобитова Дилдора Тимуровича
Ф.И.О., дата рождения 14.04.2022
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись:

Дата: 02.06.2025

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актюбе " 2 " 06 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли-сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Тобитова Шермаи ахун Сагынтолы
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Тобитова Дилдияра Тимуровна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании направления № 29067 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни. День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Тондиркова М.С.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Айткысарина 9 35 кв 29

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные

(место работы)

(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись

Один экземпляр
договора
получила на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Гаджимаша Ф. А

Адрес: Антонина 31

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Гаджимаша Рашиде Имановна
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад №15 «Жидек».

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Гаджа

Дата: 15.10.26

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актюбе " 15 " 10 2016г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Тодылышина Алия Имановна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Тодылышина Алия Имановна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Калышан (наименование)
на основании направ. лист (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____ (наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад ИМЕЕТ право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидею»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhldk@mail.ru
НИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Тадришима

Дина Владимировна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Алматы 81/47

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город,)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(должность) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись Тадришима



Один экземпляр
договора помещен на лице

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Зайкушина Оксана Руслановна

Адрес: Заремки д - Аннам Сауата 38

Конт.телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Тупеви Нимета Кишиович (27.10.2022)
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: Зайкушина

Дата: 19.09.2025.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 19 " сентябрь 20 15 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Туриван Никита Виршилович.

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Капишки
(наименование)
на основании (зачислил) направления
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги нет
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав Я/С и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 19.09.2015 по 31.05.2018 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: сад-zhldk@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Заблужина

Ольга Руслановна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Заречный № 11мост -

Сауата 38

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

Областной центр крови
(место работы) _____

т. 812345678
(интернет) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись Заблужина

*Один экземпляр договора
получила на руки*

Заведующей
ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Ишим Екатерина Анатольевна

Адрес: Курьва д 4 кв 19

Конт.телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Ишманову Рашиду Курмановну 21.07.2022
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Ишим Г.К.

Дата: 02.06.25.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 02 " июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Иманов Рамиса Матамиевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Иманова Рашида Курмановна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения) другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании 1 направления 2025
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дежурный режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятисдневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 02.06.15 по 31.05.2018г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц. его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX



Г.К. Иманова

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Лилия

Скатурина Анастасия
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Кереева д 4 кв 19

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

ТОО "Триша"
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись Лилия

Один экземпляр договора передан на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Сидорова Римна Жапаровна

Адрес: пр. М. Мадагумовой 9 м 2

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Жусупбеки Иманов Кадырабегули
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: 

Дата: 18.08.2022

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе 19 " 09 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли-сада
Иманова Гүльсая Картайповна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Ошпаева Асель Таибабаевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Аманжолдин Иман Каримович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Капельки
на основании направления (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок»; санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.2028 г.
с _____ по 31.05.2028 г.
с _____ по 31.05.2028 г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Амарова
Асель Кожабаевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

пр. Мухоматовой 8 кв 2

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(должность) _____

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись _____

Один экземпляр
договора получила мать

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Иванченко Инна Александровна

Адрес: Наушова 19

Контакт. телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Иванченко Кирилла Владиславовича
Ф.И.О., дата рождения 01.07.2022
в детский сад.

Подпись: И

Дата: 17.04.2025 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 19 " июль 2022 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гильсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Иванченко Анна Алексеевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Иванченко Ирина Владиславовна 01.07.2022
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу качалычи
(наименование)
на основании качалычи
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги нет
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор; сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий, (иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр, №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 8 дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение 5 дней; 0 часов: в других случаях 5.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за 5 дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 11.07.16 по 31.05.2017 г.
с по 31.05.20 г.
с по 31.05.20 г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидею»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX



Иманова

Печать

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Иванченко Инна Алексеевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Шаумова 19

г. Актюбе
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

В декретном отпуске
(место работы) ИП "Триг Каус"
Торговой представитель
(должность)

_____ (телефон домашний, служебный)

Подпись ИИ

Один экземпляр
договора получила на руки
ИИ

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Рашитова Т. Н.

Адрес: Иттыкаринка 31-51

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Каррору Асину Раширова
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись:



Дата: 02.06.25.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 02 " 06 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

Кацуба Яковина Рашиеровна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Рашиетова Зейнаби Курмановна
(фамилия, имя, отчество ребенка/год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу А 19418
(наименование)
на основании направленной
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка: его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно-курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствии ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка: в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании: коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhldk@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Иманова

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Рахманова

Турсун Нурмановна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Илтипарина 31/51

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Один экземпляр договора
получила на руки Иманова

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Наирбекова Тульсане


Адрес: вост. багара 4-й - 24

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Наирбекова Амира Наирбековича
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: 

Дата: 19.09.2025г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе 19. 09 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Ушубекова Гүлсая Масымовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Кербаев Амир Табылдамович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу копейки
на основании направления (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствии ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800 (восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.2028г.
с _____ по 31.05.2028г.
с _____ по 31.05.2028г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БНК: HSBKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Ушербекова
Тулсана Максатовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Свет Батгэр 48-ТБ-24

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

РАО, Гос. корпорация "Стрел" для физ.
(место работы)

ведущий специалист

(телефон домашний, служебный)

Один экземпляр получен на руки
Подпись _____



Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Абдиева Аюпши Кушаровна

Адрес: Ташкенто д 39

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Чаппа Лен Сериковна 22.06.2021 г.
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад №15 «Жидек».

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Аюп

Дата: 30.07.2021 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 07 " 07 . 20 25 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Тодыбова Айгерим Чынарбе
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющего, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Маша Аймановна Тодыбова 2021 г.
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Капельки
(наименование)
на основании паузера
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви; (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра. при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: сад-zhidek@mail.ru
ИНН: К282601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Печать

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Асгулова А.К.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

с. Атамеде ул. Инженеро 39

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) Д/Н.

(телефон домашний, служебный)

Подпись Асгулова

*Одним экземпляром
договора напечатан на руке*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Карлова В.И.

Адрес: Баймаши 22В/1.

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Карлову Софию Владиславовну 03.06.
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись:



Дата: 09.06.2025.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 09 " июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Карлова Валентина Николаевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Карлова Софья Владимировна (08.09.2022)
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Валентинки"
(наименование)
на основании Указа № 31607
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дес. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнадцатый, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно-курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800 (восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: zad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Кайнова

Валентина Николаевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Баймашина 22 ВТ

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

дежурная сменка
(место работы)

(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____



*Один экземпляр
договора получен
на руки*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Арина Александровна Трусовица

Адрес: В. Сайоткеевич 25/09

Конт. телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Арина Саша Рухомовна
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: 

Дата: 02.06.25.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 02 " 06 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании № 29232
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор: сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра. при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 01.05.20 по 31.05.2018 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKX



К. Иманов

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Кереева Мария Сулеймановна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

У. Айтжановская 35/22

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

*Один экземпляр договора
находится на руке*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Гасминова Светлана Ис

Адрес: Алтынсарина 31 кв 35

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Кураева Майя Масулановна
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: Т.Свист

Дата: 02.06.2025

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актюбе "02" июня 2015 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсия Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Курбанова Майя Насириевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Таштинова Сатыма Асмихановна
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании И на основании 29828
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка: его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дезрежим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний присм с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни. День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX



Печать

*Один экземпляр договора
получила на руки*

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Гастимова

Светлана Викторовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Алтынсарина 31 кв 5Б

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные

Областной перинатальный центр
(место работы)

акушер - акушерка

(телефон домашний, служебный)

Подпись Гастимова

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Куканов К.И.

Адрес: Майкотоа Батара 34-54

Конт.телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Куканова Даша Кандоваловна
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись:



Дата: 11.02.2026 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 14 " 02 2026 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Имянова Гульсая Картбайовна

✓ Куквапов Каломатов Ильтаевич
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Куквапов Ильтаевич
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Аша.
(наименование)
на основании направления
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования ЯС с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать ЯС о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "02" 06 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава, Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их замещающим)
Мамиджанов Маржан Бандетович
(фамилия, имя, отчество матери, отц, лиц, замещающих, именуемых в дальнейшем "Родитель" ребенка
Махаманши Жасир Асхатулы
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании направление № 29663 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дет. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800 (восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 01.06.15 по 31.05.2016 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БНК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Манузанова Мантам Б.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Мурзенова 9.1 кв. 76

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

g/x.
(место работы) _____



Один экземпляр договора
предоставлен на руки

(телефон домашний, служебный)

Подпись Манузанова

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Бурмубаева Шадика

Курмушевна

Адрес: Журменова 1. кв 104

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Курмубекову Шакерле 25.07.2022
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад №15 «Жидею».

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидею»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Бурму

Дата: 10.08.25

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "10" Июль 20 25 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Киринбекова Жанарас
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу кашарки
(наименование)
на основании Направления в Я/С
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги: _____
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия по программе «Здоровячок»; санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад ИМЕЕТ ПРАВО:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 10.06.25 по 31.05.2018 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Бүшбаба Мадина Курдубовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Курдубова 1, кв 104

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные: _____

(место работы) _____

Одним экземпляром договора
научила на руки
Подпись Бүш
(телефон домашний, служебный)

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Немцаров Владимир Сергеевич

Адрес: Кемерово 3 кв. 14 _____

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Немцарову Олесю Владимировну
Ф.И.О., дата рождения _____
в детский сад №15 «Жидек».

Сдал(а) следующие документы:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек» | <input type="checkbox"/> |
| 2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Справка об эпид.окружении ребенка | <input checked="" type="checkbox"/> |

Подпись:

Дата: 30.07.2025г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 30 " 07 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Кемшаров Баалим Сергеевич
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Кемшаров Саяси Баалимович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Капитанки
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горЛМПКя.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3 «А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Кемшаров Владим Сергеевич
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Кереева 3 кв. 14

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

ЮК «Зелес»

(место работы)

Директор / МЕДИАТОР

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

[Подпись]



Иманова _____

Один экземпляр договора
получил на руки

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Саидова Ақмарал

Мекен-жайы; посёлок Мертосыбулак үк 1255

Байланыс. телефоны _

Өтініш

Менің балам Орынбасар Мухамедов 14.01.2022
(Т.А.Ә. туған жылы)

Орыс тілі білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы

Қолы: Саид

Күні: 30.05.25.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 02 " 06 2019 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гүльсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі Ормалбаев Дәулеткерей Бермекұлы 14.01.29
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Сакеева Динара Ибрагимовна

(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

1) № 29602 негізінде

(қабылдау туралы құжаттың атауы)

баланы _____ тобына қабылдау;

(атауы)

2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;

дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;

оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;

баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;

баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.

3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;

4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;

5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;

6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:

емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу

сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар

санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дес.тәртіп

қосымша медициналық қызметтер: терісдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;

8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ

9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;

10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;

11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар

12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).

13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;

14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін

15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.

2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);

3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;

4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау

5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;

6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;

7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.

8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бобекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кәлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бобекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKY

Менгерушісі _____
Қолы _____ Иманова
М.О _____



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Самиева Асияткерем Сүлейденқызы
(аты-жөні)

Мекен-жайы Мәскеу қаласы, Ленин ауданы

участок 1205
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны "Торховский Дом культуры"

ишаравань консультант
(қызметі)

Телефон _____

Қолы Сад

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Гадзубиев Дия Тоширова

Адрес: ск Горшачовар 50

Конт.телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Гадзубиев Евгений Сергеевич 05.04.2012
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: 

Дата: 02.02.2016.

« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ

Ақтобе қаласы

" 2 " 02 2022 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Иманова Гүлсая Қартбайовна
Ақтөубек Евген 05.04.2022.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Ақтөубек Ана Таурауна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) Канешин тобына қабылдау;
баланы _____ (атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғилық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуда құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемдер жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуда құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы:

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKQZK

Менгерушісі _____
 Қолы _____ С.В. Иманова

м.о

*Әділ Әзімжан
 доғара Қолушпа
 на рұқис*

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Асқарбек Ана Тоғирова
 (аты-жөні)

Мекен-жайы *Ск орманшаруа 50.*

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны *дәрігерлік*

Телефон _____

Қолы *А*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Резванова Мария

Владимировна
Адрес: ул. Айтысарина, 31-кв. 6

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Резванову Полину, 12.06.2022
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: Иманова Г.К.

Дата: 09.06.2025

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ-САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 9-го июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли-сада
Иманова Гульсая Картбаевна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Рзванова Мария Владимировна
(фамилия, имя, отчество матери, отца/лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Рзванова Мария Алексеевна (12.06.2022)
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Камелки
на основании направления № 31603 (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный мелодмотр, прививки по возрасту): дет. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно-курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800 (восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий, (иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка: его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

- 9) Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Резанова Мария Владимировна

Адрес проживания:

г. Актобе
ул. Айтжансарина, 21-6
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись

Резанова

Один экземпляр договора передан на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Дернак Мирид Алмаануровна

Адрес: Сельмаши 2085

Конт. телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Ризанова Маргера А 05.02.22
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись:



Дата: 30.07.2025

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 30 июля 2025 .

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Перной Миршай Ахмедовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Реданова Нидетра Анжоевна
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Жаппельки
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя) /
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий,
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Дерман С. А.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

мкр-н Сельманыч
2085
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

*Сделка удостоверена
договором подписан на руки*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Султанова Айнагуль

Ташкентская
Адрес: ул. Керейда 7, 32

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Султанову Айнагуль Шанаровну
Ф.И.О., дата рождения 06.01.2022.
в детский сад.

Подпись:



Дата:

5.06.2025г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 05 " июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С. в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С. с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
(Калички) Считанова Талгын Шагаларович
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Считанова Талгын Шагаларович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Калички
(наименование)
на основании № 31244 качавиши
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Сулганова
Айгүлүм Феритовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Кереева 7.32
п. Ақтобе
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) g/x

(телефон домашний, служебный)

Подпись Вульф -

Один экземпляр договора
получила на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидею»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Панченко Анастасия
Владимировна
Адрес: г. Анжоба, ул. Курчиновел 18/14
Конт. телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Мерещенко Эмине Кимовна
Ф.И.О., дата рождения 16.08.2022 г.
в детский сад.

Подпись: Эм

Дата: 08.09.2023 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 02 июля 2015 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Имянова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Кайченко Анастасия Владимировна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Тереженко Евгений Николаевич, 16.01.1987
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Напельки
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни. День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800 (восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13 | пр. №571 | 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц. его замещающих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Попченко Анастасия

(Ф.И.О.) Иванова Ирина

Адрес проживания:

г. Актобе
ул. Курганова 100
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

Ано Павл Уул
(место работы)

бухгалтер

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Один экземпляр договора
получен на руки

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "06" июня 2025 г.

**Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли-сада
Иманова Гкульсая Картбайовна**

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Сидикатурина Юлия Владимировна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Урманов Аманжол Бекмурзаевич
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Калычки
(наименование)
на основании И направили 31184-
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешить "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКв.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав Я/С и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д. снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 06.06.25 по 31.05.2028г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX



Одним экземпляром
договора передан на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Рабатжановна Н. Ш.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Астана қаласы №1.

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

ОБТЗ, Засекретарь
(место работы)

Засекретарь
(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Шамовалова А.Р.

Адрес: Ашхабад 20-21

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Шамовалову Кристину Евгеньевну 08.08.2002
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Али

Дата: 02.06.25г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "02" июня 2025 г.

**Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна**

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Машова Айман Рафиковна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Машова Айман Рафиковна
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
на основании направлении (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющимся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствии ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий,
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№57| 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Печать

Один экземпляр договора
направлен на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Шаповалова А.Р.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Виллорозек 20-21

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

В декрете
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись А.Р.

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Ротарь Камилл Исмаилович

Адрес: г. Актюбе, ул. Айтжан-би 27 кв. 40

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Аптарову Анну Захиявну, 24.04.23
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: 

Дата: 15.12.25

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 15 " декабрь 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Котарь Ксения Витальевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Иманова Анна Вадимовна 2023 г.р
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Капельки
на основании направление
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок»; санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.2016 г.
с _____ по 31.05.2017 г.
с _____ по 31.05.2018 г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Романь КС
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Айтеле - би 27 кв 40
г. Ақтобе
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

(место работы) МТ Романь КС

директор УИ "GLORY"

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись _____

Одн вариант договора погашена на руки.