



**«Күншуақ» мектепалды тобы
2025-2026 оқу жылы**

№	Баланың аты –тегі	Туған күні,жылы	ЖСН	Мекен-жайы
1	Аманғали Аяла Арманқызы	5.10.2020		М.Өтемісұлы 153 А
2	Балтабай Алихан Азаматұлы	19.11.2020		Молдагулова 56 д к 2 қв 56
3	Бурханова Малика Манасқызы	2.10.2020		Ломоносов30 кв 11
4	Бабахан Раяна Нұрмаханқызы	16.12.2020		Ломоносов 2-1 кв 54
5	Болат Аккенже Саматқызы	26.01.2020		Қарасай батыр 75 а
6	Жалғасбай Наргиз Асхатқызы	2.12.2020		Алтынсарин 28 кв 7
7	Женіс Нұрیمان Әділетұлы	7.09.2020		Алтынсарин 31-1 кв 30
8	Жұма Жансая Серікқызы	13.07.2020		Батыс 2 д 155 кв 144
9	Жанбулат Аягөз Нұрболқызы	11.10.2020		Алтынсарин 33 кв 31
10	Искаков Алихан Нурлыбекович	20.10.2020		Т.Айбергенов 98
11	Кальбекова Айару Бериковна	25.04.2020		Ломоносов 11-кв 111
12	Қыпшақ Нұрасыл Нұрабекұлы	27.05.2020		Алтынсарин 35-22
13	Мұхадина Томирис Нұраддинқызы	3.08.2020		Батыс 2 д 23кв 62
14	Мұратова Айым Айбекқызы	14.04.2020		Алтынсарин 33-1
15	Мұратқали Дана Есболатқызы	27.07.2020		Железнодорожный 32-2
16	Серікқызы Райана	28.04.2020		Кереев 2 -61
17	Сүйінова Айкөркем Нұржанқызы	22.03.2020		Заречный 2,Геолог 5,уч 29
18	Төремұрат Темірлан Манатұлы	8.12.2020		Алтынсарина31 кв 39
19	Тогусова Айару Жансериковна	4.11.2020		Жургенова 30а
20	Жұмағазы Амир Темірұлы	8.04.2020		8 март,8 21 кв

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 28 " 03 2022

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б м.а менгерушісі

Сандыбаева Ирина Сергеевна

Бір жағынан және бұдан әрі

Аманжол Алла Арижанұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Әмедия Кәмила Өлурмановна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Құрманғали № 0031902601, 17.03.2022 ішінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) баланы " Алла " тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячою» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: dez.тәртiп
қосымша медициналық қызметтер: терендетiлген медициналық қарау, жас бойынша егiлу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күнiне 700 (жеті жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстiмiздегi жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кезеңінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 28 жылғы 28.03-31.05.2014 дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»

тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70

электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010

БСН : 990340002576

БСК: HSBKQZKX

М.а Меңгеруші

Қолы: _____ Сандыбаева И.С.

м.о



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Үтебаева Ж.Б

(аты-жөні)

Мекен-жайы Ауылда №1

Махамбет У. 153А

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы _____

Үтебаева

Бір данасын қосымша

асеріне Үтебаева

№ 15 "Жигер" ББМККК

М. а меңгерүүсү М. С. Канжобай

Утебаева Камша Байыржановна

М. Утемишева 153 а

Откінім

Мениң балам Амантам Алена Арманқазор
05.10.2020 те балабақшаға қабылдандығын
сұраймын.

Утебаева

28.03.2023 те

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

город Актобе 12. 11 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и мать (отцом, лицом, их заменяющим)

Мамедова А.А.
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Балибеков А.Ибрагим А.
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Кунжутная
(наименование)
на основании направления
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги: _____
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме _____
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 10 дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за 10 дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Утебаева А.А.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. А. Маирагулова
56 РК 2 кв 56
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись Утебаева



Мамантөме 1 данам баимизе Утебаева

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Утебаева А.А.

Адрес: ул. А. Мадамутова 56рк2, кв 52

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Байтабаев А.А.
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись:



Дата:

12.11.2024 г.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"10" 03 2023ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б м.а менгерушісі

Сандыбаева Ирина Сергеевна
бір жағынан және бұдан әрі Турсақова Мәліке Мақалқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Шмангазіева Түрмер Нұрмолбекқызы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) құжаттың №0022948601, 17.03.2023 ж. негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы Мәліке
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақсұлы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «шыңқ есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру: мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

*Осы шартты орындауға
на уәдесіз*

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кәлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы 10.03.23 - 31.05.24 дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : Бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010

БСН : 990340002576

БСК: HSBKZZKX

М.а Менгеруші:

Қолы

Сардыбаева И.С.

М.О

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Шамангазиева Г.Н.

(аты жөні)

Мекен-жайы Ақтөбе қаласы,

Мошкосов к-сі 30, II кв.

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны ЖОО "Helios"

зав. маркетинг

Телефон _____

Қолы

[Signature]

Заведующей
ДНТ «Я/с №15» «Мирек»
и.о. Саудибаевой ~~У. Б.~~ ~~Мухометовой А. Р.~~
Имангазиевой Т. Н.
Ломоносова 30, кв 11

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Бурханову
Машину Манаскызы, 02.10.2020г.р. в
детский сад.

Сдаю следующие документы:

1. Направление ГОРО.
2. Ксерокопия уд. личности родителя
3. Паспорт здоровья ребенка
4. Справки об эпид. окруж. ребенка



20.03.2023г.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтобе қаласы

- 17 - 03 2018

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б м.а меңгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Жабжан Жаппа Нурмаханұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын Ашев Нурмахан Бабаханович
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Бұжартағы № 0031895401, 17.03.2018 жінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) баланы Аша тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау, еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

N15 Нугек 55 МККК
Меңгерушісі Ғ. С. Сағдербасба
Т.А.Ә (Толғақ) Немеб Нурмахан
Бабаханович
Ермошосова 2/1 кв 54

Өмікіш

Менің досам Бабахан ~~Қ~~ Ролма Нурмахан Исәт
Бабаханович қаболғоуыңызға сұраймын

Нугек

17.03.2023

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "02" 06 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Мамылова Жаншариповна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Оспан Ахметович Саматбаева Сапаржановна 26.01.2020?
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Альбат"
(наименование)
на основании направления № 0025432001 от 02.06.2023 г.
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горГМПКА.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 06.06.2013 по 31.05.2014.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Толешова А.Т.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Астана
ул. Аманжолына, д. 31-84
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

декрет. отпуск
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись И.К. Иванова

*Один экземпляр договора получен на руки
29.06.2013 02.06.2013.*

Заведующей ГKKП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К

от Полосиной И.А.

(Ф.И.О.)

г. Алматы
ул. Кетметовская 31/84

(адрес)

тел _____

Заявление

Прошу принять моего

ребенка Толгат Азкенге Салматты

26.01.2020 года рождения

в группу "Аз бата"

язык обучения русский

Подпись: И.А. Полосина

«02» 06 2023 г

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе - 31. 07 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Досаганбетова Аише Рамисовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Мельников Дарий Александрович 02.12.2020
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу И Кушук
на основании №0023095501 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 31.07.23 по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Донгалаева Д.А.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Актобе
ул. Степанова 28Б7
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) САУПН

(телефон домашний / служебный)

Подпись Д.А.



Платежи: 1 данасы

Кашинга Д.А.

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Аманжолбетова Айсулу

Адрес: Аманжолбетова 28 кв 2

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Аманжолбетову Айсулу
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись:

Дата:

31.07.2023г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "07" Июль 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Мария Аманжол Александр Александрович 34
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющего, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Мария Аманжол Александрович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Туршусуз
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
НИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX



Иманова

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Мират. Аманжол Асқаров
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Алтынсарина 33/1
кв 30

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы)

Формы К03

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Мамбетов . 1 данан заманда МЗ

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Мұрат Аманжол

Мекен-жайы; Айбек сарыяса 33/1

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Жеңіс Нұрмаш Әзіметұлы

Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы:



Күні: 07.08.2024

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"02" 06 2023.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүльсая Қартбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Түлғама Жансая Серікқұлов, 13.07.2020ж
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Түлғама Жансая Серікқұловна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Түлғама Жансая Серікқұлов, № 0021509401, 30.05.2023ж егінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) баланы Түлғама Жансая Серікқұлов тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дес-тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: төрендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - га келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы вақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кезеңінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуда құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуда құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы 02.06.2023 жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ8260171210000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKZKZKX

Менгерушісі: _____
Қолы: _____ Г.К. Иманова

м.о

Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Түлсбаева З.А.
(аты-жөні)

Мекен-жайы Ақтөбе қ.

Заремная З.П., үл. 52
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны прокуратура

прокурор

Телефон _____

Қолы _____

Бір данасын қолымен
алдым

Заведующей ГККП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К

от Журбабаев З.А.
(Ф.И.О.)

Заречный 3, уч 552
(адрес)

тел

Заявление

Прошу принять моего

ребенка Куле Жансая Сериздин 13

июль 2020 года рождения

в группу "Кункира".

язык обучения казахский

Подпись: _____

«02» 06 2025 г

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

24.03.2023ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б м.а менгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Сандыбаева Ирина Сергеевна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Мамбасат Әсетов Нұрболжан
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Бұдан әрі № 0024955601, 17.03.2023ж. нөмірінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы Алла _____ (атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы органы (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
 - 13) ҚІМПК тәржірқымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б –мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кәлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

- 5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
- 6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
- 7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

- 8. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы 24.03 - 31.05.2024 жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

М.а Менгерушісі: _____
Қолы _____ Саяндыбаева И.С.



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Маммисова А.М.
(аты-жөні)

Мекен-жайы Астана қ.

А.Томаскина д. 33-31
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны С/К «Иришев»
мастер по шак
(қызметі)

Телефон _____

Қолы А.М.

1 данасын қалыпта алдым. _____

№15 «Жидек» ББ МКҚК

М. а. менгерушісі И. С. Сағдыбаева
Төлемісова Азатбек Жексенбайұлы
Алтынсарин 33, кв 31

Отиним

Менің балам Жанболат Алаоз Нурбақыұлы 11.10.2000 ж.
Балабақышава қабандықұлығызди сұраймын.



24.03.2023 ж.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 9 " 10 2020 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Искакова Рашат Нуримбековна, 20.10.2020 ж.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Искакова Жадра Владимировна
(анасының әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

1) Қабылдау негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)

баланы Қабылдау тобына қабылдау;
(атауы)

2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;

- дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
- оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
- баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
- баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.

3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;

4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;

5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;

6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:

емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу

сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар

санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп

қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;

8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ

9) Баланың Б/Б - га келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;

10) Баланың ауырган, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;

11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар

12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .

13) ҚЛМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;

14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін

15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.

2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);

3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;

4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау

5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;

6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;

7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.

8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кезеңінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемдер жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ8260171210000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгерушісі _____
Қолы _____ К. Иманова

М.О



Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Исмаилов Мадина Владимировна
(аты-жөні)
Мекен-жайы Ш. М. Вейберг көшесі, 98

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны ТОО, Компания, Техногаз
өзін-өзі жұмыс істейтін

Телефон _____

Қолы _____

Танымал 1 данамен қалғанды Иманова

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Исмакова Медсире

Мекен-жайы; ул. М. Вайбергшова, 98

Байланыс. телефоны

Өтініш

Менің балам Исмаков Ашхан Курманбекович, 2020ж.
(Т.А.Ә. туған жылы)

қазақ тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы



Қолы:

Исмаков

Күні:

09.10.2024ж

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 26 " 06 2024ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Иманова Гульсая Картбайовна
Жамдекова Айару Периковна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Аяндерекқоздов Құлтайна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Жолдама № 10487 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы Құлтайна тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру: мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 11 " 10 2024

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүльсая Қартбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Қулишев Күрсем Күрбегали
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Бодушев Сапар Саламқали
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) неправильно № 0034 236 504 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) баланы Курманов тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы органы (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері (ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы тузеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2022 жылғы 1/10 _____ 2022 дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZKX

Меңгеруші: _____
 Қолы _____ Г.К.Тьянова



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Бүбүметел Кереев Сәулемжан
 (аты-жөні)

Мекен-жайы Алматы қаласы

35/22

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны депутат жұмыс орны

(қызметі)

Телефон _____

Қолы Бүбүметел

Тьянова Г.К. - 1 данамен Бүбүметел

№15 «Жидек» ББ МКҚК

менгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Жұманшеві Назерке Сарманқызы

Мекен-жайы; Айтмсарина 35/22

Байланыс. телефоны__

Өтініш

Менің балам Қолшаң Нұрасы 27.05.2020
Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: Назар

Күні: 11.10.2020

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "02" 06 2023г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Мухарина Динара Рашитовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Мухарина Динара Рашитовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Альбат"
на основании направления № 0022870501 от 02.06.2023г.
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 02.06.23 по 31.05.2024.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Мухарина Д.Т
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Акимов
батыс 2, 223-62
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

ИП
(место работы)

ММ-16
(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Мухарина Д.Т
один экземпляр договора
наученно и вручен Мухарина Д.Т.

Заведующей ГККП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К

от Мухаджи Дикоры
(Ф.И.О.)
м/р Батые-2 д-23, Д" кв 62
(адрес)

тел.

Заявление

Прошу принять моего

ребенка Мухаджу Толмурис Курраджисову

03.08. 2020 года рождения

в группу акбота

язык обучения русский

Подпись: Мухаджир

« 02 » июня 20 23 г

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

- 10 - 09 2020ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Иманова Гүльсая Картбайовна 14.04.2020.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Мендигалиева Динара Мухомбетов Мисир
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы _____ (атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата-аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20__ жылғы _____ дейін
20__ жылғы _____ дейін
20__ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhitek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKY

Менгерушісі _____
Қолы _____ С. Иманова

М.О



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Манжолжанна Әлимова

(аты-жөні)
Мекен-жайы Ақтоңғырлына 33/1.

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Мүшкетер

Телефон _____

Қолы _____ М.О.

Манжолжанна : 1 данасы қалыңда М.О.

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Мағзаметте Әлимова Ғ.

Мекен-жайы; А. Иттишев мн 33/1 кв 88

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Аураметте Әлимова Жидекұлы 2002 жыл
(Т.А.Ә. туған жылы)

қоғам тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы



Қолы: Мағз.

Күні: 10.09.2024.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

- 01 - 10 2024.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Әбілқали Нұрғали Ментайұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Ирратқали Дана Есболтақұлы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Нұрғали Ментайұлы 17.02.20 негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) Құмшұқыс тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: dez.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9,00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық, мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай келесінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

- 5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
- 6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
- 7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

- 8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 24 жылғы 01.10. дейін
- 20 _____ жылғы _____ дейін
- 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZKX

Менгеруші: _____
 Қолы _____ С.К. Жеманова



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Әбуғали Мағжан Мейтапұлы
(аты-жөні)

Мекен-жайы Желеңдеронкы
дам 32 кв 2
 (индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны декретте

Телефон _____

Қолы _____

Мағжан 1 данасын қолында Т.Ж.

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.


Ф.И.О. (полностью) Жукили Шайхали Мамаинова

Адрес: Железнодорожный дом 32 кв 2

Конт.телефоны:

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Муратцали Дами Есболоткут 27.07.2020ж
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: 

Дата: 01.10.2024 ж.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

"12 - 07 2024".

Актобе қаласы

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Бір жағынан және бұдан әрі Иманова Гүльсая Картбайовна
Сейітқалиева Рауана, 28.04.2020г.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Мухомбетовна Зүлфия Әлибақырұлы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

скінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(кабылдау туралы қожаттың атауы) Марина №12691
баланы _____ тобына қабылдау;
(атауы) Сүлейман
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрснекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабарлар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жариялық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Жұрталиясове Т. Ж.

Мекен-жайы; -

Байланыс. телефоны

Өтініш

Менің балам Серікқожа Байана, 28.04.2020 ж.
(Т.А.Ә. туған жылы)

Құншыақ тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы



Қолы: Р. Ж.

Күні: 12.07.2024 ж.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"05" 06 2022

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Сүлейменов Аманжол Нұржанұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (жесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Сүлеймова Аманжол Кемелбайұлы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Құжатталған № 003240501, 02.06.2022 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы Нұржан (атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы органы (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚЛМПК тәржірқымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп талсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын талсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы 05.06 - 31.05 2024 жылдан
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидею» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZKX

Меңгеруші:

Қолы _____

М.О



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Султанова А.К.
(аты-жөні)

Мекен-жайы Астана қ.

Заремият 1, ғезірет 54-29
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Деп. шот. орт.

ш.б.б. с.б.б. -т

Телефон _____

Қолы _____

Заремият Заремият
Заремият Заремият

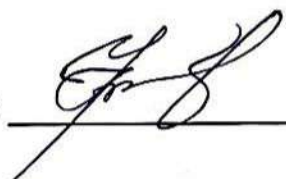
Заведующей ГККП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К

от Фрашова А.У.
(Ф.И.О.)
п. Заряный, дом 5
(адрес) м. 29
тел

Заявление

Прошу принять моего
ребенка Султанова Акжолма. Нуржановича
22.03.2000г. года рождения
в группу «Курсы»
язык обучения казахский

Подпись: 

«05.» 05 2023 г

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 31 " 07 2022.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гүльсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Конақбаева Жәзирхан Аманжолқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Ағамбетов Мейірхан Меметұлы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

1) кеңірөкпені № 0034731401 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)

баланы _____ тобына қабылдау;
(атауы)

2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;

дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.

3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;

4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;

5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;

6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:

емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу

сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар

санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп

қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;

8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ

9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;

10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-ананың" демалыс ұзақтығына қарамастан;

11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар

12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).

13) ҚІМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;

14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін

15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.

2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);

3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;

4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау

5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;

6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;

7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.

8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кәлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын тандауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін тандауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2023 жылғы 31.07 _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 99034000753
 БСК: HSBKKZ

Менгерушісі _____
 Қолы _____ Иманова



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Котелече Жанарбек Аманжол
(аты-жөні)

Мекен-жайы Аманжол

31 кв 19

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы Ж.Котелече

Мәңгітөшев 1 данасы қалыңда Аманжол

№15 «Жидек» ББ МКҚК

менгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Қонақұ Шонадсан
Аидытай Ғоуи

Мекен-жайы; Айтсауына 31 кв 19

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Төрешүретов Жемірған Менауи
Т.А.Ә. туған жылы 08.12.2020ж.

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы:

Сәдуақас

Күні: 9.07.23.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 6 " 08 20 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

бір жағынан және бұдан әрі Поусова Аягу Жансерікқызы 2020 ж.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Поусова Аягу Жансерікқызы 1992 ж.
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Күшішев негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы Меруев тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚЛМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілікті сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру: мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кезеңінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгеруші:

Қолы _____ Е.К. Иманова



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Полусова Эльмира Аманжолқызы
(аты-жөні)
Мекен-жайы Пурғенова 30^а

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны ЖСБ _____

Телефон _____

Қолы _____ А.Н.

Мамбетқали 1 данамен қамтамасыз етілді А.Н.

№15 «Жидек» ББ МКҚК
менгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Толусова Эльмира

Мекен-жайы; Курманова 30^а

Байланыс. телефоны _

Өтініш

Менің балам Толусова Айару Жансерікевна
Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: Г.ҚИ

Күні: 6.08.2025

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 14 " ноябрь 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Абдрахманова Акжаран Ержановна
(фамилия, имя, отчество матери, отца лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Алмаган Сагын Алмас Темурчи
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Куршук
(наименование)
на основании направлений
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 19.11.25 по 31.05.2016 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Аураханова Акмарал Ерикановна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

2-квартале 8 марта 8-кв
д-квартале
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные МММ.

(место работы) СҚАЖШ

М.Осламова - президент
(место)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Янытосов 1 даным жауапда Абай

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Ибрагимовна Ахмеджан Ерматовна

Адрес: г. Ахтобе 8 марта 8-ой кв. 21

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Икматаман Амур Темірқали
Ф.И.О., дата рождения _____
в детский сад.

Подпись: Ахмеджан

Дата: 17.11.2025 г.