

**«Алма» ортаңғы тобы
2025-2026 оқу жылы**

№	Баланың аты-жөні	Туған күні	ЖСН	Тұрғылықты мекенжайы
1	Алгазина Айкумис	25.11.2022		Алтынсарина 33/31
2	Азамат Азира	27.12.2022		М Утемисова 54
3	Азаматұлы Мұхаммед	01.01.2022		Ломоносова 11/56
4	Александр Хамза Асланбекұлы	26.01.2022		Жанибек хан144
5	Аманжол Мерей Нуркеновна	20.08.2023		Ш Уалиханова 17
6	Байдағұл Алуа Мәлікқызы	27.04.2023		Жургенова 1
7	Баймухамбетова Сафия Толегеновна	01.08.2022		Айтеке би 126/41
8	Бурабай Алимансур Нұрланбайұлы	06.07.2022		Жургенов 66
9	Бірлікбай Жасмин Асхатқызы	01.08.2022		Алтынсарина 33/15
10	Даулетжан Сабина Дастанқызы	01.03.2022		Алтынсарина 37/24
11	Ержан Шахнур Еркінұлы	14.02.2022		Алтынсарина 33/28
12	Жангереева Медина Алматовна	02.10.2022		Жанқожа батыр 131
13	Жолдасбаева Селина Максимовна	08.04.2022		Қарасай батыр 142
14	Жаңабай Димаш	18.06.2023		СК Актюбренген, 123а
15	Зимханов Азим	22.11.2023		Авиагородок 2в/11
16	Қасқырбай Имран Мақсатұлы	25.09.2022		Уалиханова 32/6
17	Миржанов Манас Айбекұлы	06.10.2022		Нур сити2 микр 10В 71
18	Мұратқали Даяна Есболатқызы	14.06.2022		Железнодорожный32/2
19	Серік Рахман Алматұлы	02.10.2022		Алтынсарина33/1кв80
20	Серікбай Кенесары Мақсатұлы	07.12.2022		Сегіз сері 13
21	Талғат Азель Армановна	24.06.2022		Рауан 383
22	Төлелберген Ибраһим	23.11.2023		с/к Учебаев,103
23	Шәріп Баян Мұратқызы	01.01.2022		Қарасай батыр122а

Тәрбиешілері: Аметкулова Н.К , Сырлыбайқызы В.

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Алдашова Аиша Таян Сергеевна

Мекен-жайы: Айтеминсарина 33к 1 кв 31

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Алдашова Аиша Айкумис 25.11.2022 ж.
(Т.А.Ә. туған жылы)

Аиша тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы



Қолы: Аиша

Күні: 04.05.25 ж.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "04" июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Алиева Алина Аманжолевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Алиева Айнулла 25.11.2012
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Алима
на основании направления №30263
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Алдашова Нилма Талжангереевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Ақтобе
ул. Жетымсарына 33к1 кв31
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) КТУ ОИИ №26

педагог - ассистент
(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись Алдашова

Тақиятұлы Әлім дағасын Қолмиға

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Нурмазова Н. М.

Мекен-жайы; үл. Урманова 54

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Азамат Азера Сағратқызы

Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: 11.11.25

Күні: НМ

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 25 жылғы 11, 2025 г. дейін
20 28 жылғы 05, 2028, 31. дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ8260171210000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгеруші: _____
Қолы _____ Е.К. Иманова

М.О



Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Нурмағұба Аигерим Махамбет
(аты-жөні)

Мекен-жайы г. Ақтобе

ул. Ш. Утешисова 34
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы _____ Нурмағұба

Махамбет Аигерим Нурмағұба

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 11 " 11 2015 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Азамат Азире Саиратқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Нурисейва Лигериме Махатқызы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы _____
(атауы) _____
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (болме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"9" 06 2025

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүлсая Қартбайовна

Ар жағынан және бұдан әрі

Раушенов Мухаммад Азаматович
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Алишова Диана Жаңатамқоғыз
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) 31915 _____ негізінде
баланы Алиша (кабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____ (ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (кымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
 - 13) ҚЛМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру (алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы тузеу жұмысы, басқалары)

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Мақпалынова Лаура Демисовна

Мекен-жайы; Мәшһүрханов көшесі 144

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Александр Хамза Әлибекұлы
Т.А.Ә. туған жылы _____

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы:

Күні:

Лаура Демисовна
15.07.2025

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 15 " 07 2016ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гүльсая Қартбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Александр Александрович
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Жасашамова Ләура Демсағұновна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасалды:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) А негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) Анна тобына қабылдау;
баланы (атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы тузу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 2025 жылғы 15.04. _____ дейін
2028 жылғы 31.05. _____ дейін
20 _____ жылғы _____ _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК : HSBKKZKX

Менгеруші
Қолы _____ Иманова

М.О



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____
Махаммедов Аманбек Аманжолұлы

Мекен-жайы _____ (аты-жөні)
Мамыбек көшесі 144
қала Ақтөбе
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны сәрсетелі
қамеңшук. мастер.
(... меті)

Телефон _____

Қолы _____

Махаммедов Аманжолұлы

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" ____ " _____ 20__ ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Иманова Гульсая Картбайовна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Журмабаева Гүлсім Сүлейменовна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы _____
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (кымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабарлар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZKX

Менгерушісі _____
 Қолы _____ **Е.К. Иманова**



М.О

Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Мурсенов Мүрке Шамжановна
 (аты-жөні)
 Мекен-жайы Ш. Чамшханова 17.

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Мұз. қолмеңгер.

Мүкәммінә
 (қызметі)

Телефон _____

Қолы Мурсенов

Тамгетімі е-мед қажетсіз аяғы

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Реденова Р.К

Адрес: Журенова 1

Конт. телефоны: _ _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Бейсаты Мира Маликжан
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: Реденова Р.К

Дата: 18.11.2025 г.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 18 " 11 2025 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Байгүлжапар Мисира Қызылқыз
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Керімқожа Рысқали Қошқар
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы _____
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚІМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Меңгеруші:

Қолы _____ Г.К. Иманова

м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Даржан Рахым Қарашып
(аты-жөні)

Мекен-жайы Жұртқылова 1

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Аумақ және Қоғамдық
Бөлімсі М.И. Бас меңгеруші

Телефон _____

Қолы Даржан

Жидектің өкілетті
балабақшасы алды.

№15 «Жидек» ББ МКҚК
менгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Смашев К.Б.

Мекен-жайы; Жүргенов 66^А


Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Бурабай Алимхансұл 2022 ж.т.

Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: 

Күні: 02.08.2025 ж.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтобе қаласы

" 08 " 09 2025ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Бурабаби Иманов
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы _____ (атауы) _____
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдері (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге . "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру (алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б-мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай кезеңінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»

тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70

электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010

БСН : 990340002576

БСК: HSBKKZKX

Менгеруші:

Қолы _____ Е.К. Иманова

м.о



Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Срашев Н.Б.

(аты-жөні)

Мекен-жайы _____

Жүргенов 66^А

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

(қызметі)

Телефон _____

Қолы _____

Машиноман және 2-ші данасына берілген

№15 «Жидек» ББ МКҚК

менгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Фаранша Гужбахов Қарғабайұлы

Мекен-жайы; ул. Ақтөлеуов 33 к. - КВ 15

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Гірейібай Насиши Ажаққұлы 01.08.2022.

Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: Шерф

Күні: 21.08.2022.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"21" 08 2025.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Имазова Гүльсая Қартбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Боранбаева Гүлбархан Қадірбайқызы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын ағасы (әкесі) оларды алмастыратын тұлғалар)

Бірімбаев Насиенна Асхатқызы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Насиенна негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) баланы _____ тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровичок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге төн ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сенім тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Мухамбет Диме

Мекен-жайы; Алтынсарин 37, к/л 24

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Дархан Сабие Дасталовна
Т.А.Ә. туған жылы 01.03.22ж

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: Мух
Күні: 31.07.25ж

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"31" 07 2025ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

бір жағынан және бұдан әрі Дарнетман Сабина Дастановна 01.03.2022ж
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)
«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Мурзаева Демір Беймурзаевна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасалы:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) _____ негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы "Алла"
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы органы (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

- 5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
- 6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
- 7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

- 8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
- 20 _____ жылғы _____ дейін
- 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZKX

Менгеруші:

Қолы _____ Г.К. Иманова



М.О

Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Мухомов Димур
 (аты-жөні)
 Мекен-жайы Ақтөбе қаласы,
Томисорини 37, кв 24
 (индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны түрмеде

Телефон _____

Қолы Мух

тапсырған 2-ші қаласын аяқтап

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Шығалышев Ф. Т.

Мекен-жайы; Астана қаласы 33/28

Байланыс телефоны _____

Өтініш

Менің балам Сұлтан Шахмур Сұлтанов 14.02.2022 ж.
Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: [Signature]

Күні: 14.02.2022 ж.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"24" 07 2015 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гүльсая Қартбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Сржан Шахмур Бекмұса
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Иманғалиева Фариза Түрбаналиевна

(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

негізінде

- 1) _____
(қабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;
баланы "Сима" _____
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланы Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
- 13) ҚЛМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

Алия

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Карачилова Мерзасул

Адрес: ул. Макнома Баткура 131

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Мамгерееву Мергену Ахматовну
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: _____

Дата: 12.12.2025.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 12 " декабря 2026 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Карацубова Мухамеджан Махметовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Мамедеева Мергана Мухомбетовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Анна
(наименование)
на основании направлении
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул.Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Карамулова М. Ш.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Малая Баян 151

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные

мать: ГМ и Ч- ул. Меркеева
папа: ИП: Карамулов
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись

Карамулова М. Ш.

ташкент 2-чи участка аймак



Заведующая

Печать

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Досова Аягуль Ахметовна

Мекен-жайы; Барасөйіт Батыра 142.

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Жаңғабайева Аиша Матшиевна
(Т.А.Ә. туған жылы)

Аиша тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы



Қолы:

Досова

Күні:

02.06.25

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 02 " 06 2025ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүльсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Мендасбаева Сина Макшиевна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Досова Аңиш Аманжолс диевна
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) 1942 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы Сина тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: dez.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (кымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру (алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»

тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70

электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010

БСН : 990340002576

БСК: HSBKKZK

Меңгеруші:

Қолы _____

Иманова



м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Досова А.А.

(аты-жөні)

Мекен-жайы _____

Сарасай - Батыра 142

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны ТОО "KAZBHU School. Apt"

педагог - мемлекет.

Телефон _____

Қолы _____

Doeff

таштан е-ші дәлелің аузың

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Боранбаева Назра Нуралевна

Мекен-жайы; си Октябрьмен 123а

Байланыс.телефоны _____

Өтініш

Менің балам Назарбай Динаш Еманжол 18.06.2023.

Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы:

Күні: 13.10.2025н

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" _____ " _____ 20__ ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

18.06.2023 ж.

бір жағынан және бұдан әрі

Назарбаев Шығай Еманжол
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Боранбаева Назри Кумалиевна

(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

1) Салақолтени негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;

баланы _____ (атауы)

2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;

дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.

3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;

4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;

5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;

6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:

емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу

сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар

санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп

қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;

8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ

9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;

10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;

11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар

12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (кымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)

13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;

14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін

15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.

2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру (алдын ала төлеу);

3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;

4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау

5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;

6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;

7) Ата-аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.

8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгеруші:

Қолы _____ **Г.К. Иманова**

М.О



Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Борангасова Надежда Нурғалиевна

(аты-жөні)

Мекен-жайы ск Октябрьмен 123а

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны декрет

Телефон _____

Қолы _____

Мәдениеттілік екітесі
Гарсиян Сәлімжан

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Имановой А. М.

Адрес: Акматородек, д. 15/11

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Иманова Азиза 22.11.2
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись:



Дата:

20.08.2022

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 10 " августа 2015 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Иманов Жан Жаселия
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Иманов Азим Жаселия
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Жолмагачи"
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги: _____
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Жилжасов
Асан Аблашев
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Атамарок, 20/11

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

ИТ "Фейке Тек"
(место работы)

инженер - гидрокамерал

(телефон домашний, служебный)

Подпись Жилжасов

Машинист
Уманска



**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 2 " 06 2025

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы)
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі

Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Асанбай Шыран Маусымұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Азатжан Шырма Иманбаев
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) № 29575 негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы Анна тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері:
мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру: жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру (алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқалпы күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы тузеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20__ жылғы _____ дейін
 20__ жылғы _____ дейін
 20__ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК: HSBKKZ

Менгерушісі

Қолы

Иманова



М.О

Ата-ана: (экесі немесе оны алмастыратындар) _____

Қадіржан Н.І.
 (аты-жөні)
 Мекен-жайы Ш. Чамжанова 32, 6

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы Қадіржан

тапсырма 2-ші дұрыс алды

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Намикаветинья Семедьян

Адрес: МурСети 1. класс 113/71

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Муртамова Манаса
06.10.2022 Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: [Подпись]

Дата: 04.06.25

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 04 " 06 2015.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б меңгерушісі
Иманова Гульсая Картбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Машкина Виктория Сергеевна Киреевская
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Мирманов Манас Викторович негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы Анна тобына қабылдау;
(атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау, жас бойынша егілу;
- 8) Баланың дұрыс осуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б менгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгерушісі _____
Қолы _____ **ГЕК. Манова**

М.О



Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Навасина В. К

Мекен-жайы Курортный поселок
№15/71

(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Жалмабы ӨББ немесе

менгерушісі

Телефон _____

Қолы _____

манавина 2-ші данасын алды

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Ждіғаш Т. М.


Мекен-жайы; Желеушоротиний 9 32/2

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Муратшан Далия Есбаламұлы
Т.А.Ә. туған жылы _____

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: 

Күні: 05.06.2025

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 5 " 06 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гультая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Муратовна Дина Абдолловова
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Абдильми Шайтанов Мейманов
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Ашша
на основании №31166
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров, учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя».
Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно - эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц. его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Бүбүлүм Шайкынай Мантайызов
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Мелеуодорожковской с/аи

32/2

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы)

РПП «Козыбарал»
Иттиер - сикерлик

телефон домашний, сотовый _____

Подпись _____

манттайы 2-ші даныста алды

№15 «Жидек» ББ МКҚК

меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ә. (толық) Досымова Айтжан Рахметовна

Мекен-жайы; Алтынсарина 33 11 80

Байланыс. телефоны _ _ _

Өтініш

Менің балам Серік Рахман Ахметов
Т.А.Ә. туған жылы

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: 8.08.2025

Күні: 2025

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАНДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" ____ " _____ 20__ ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі
Иманова Гульсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Досамырова Айталдан Сабытқазы

(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Алиа негізінде
баланы Серік Рахмон Алимұсина тобына қабылдау;
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету:
 - дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
 - оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
 - баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
 - баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрсенілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мерзіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертеңгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге . "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабарлар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) "Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгеруші:

Қолы



Г.Ж. Иманова

м.о

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Досомова Айтағали
(аты-жөні)

Мекен-жайы _____

Айтқосария 33/1 80
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы

Досомова

Мамытжан Әлі джанат мұғали

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 2 " июня 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Махамбетов Жель Булатович
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Серикбай Кенесары Махамбетович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Алма
на основании матривальщи № 29592
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка: его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров, учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д. снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Макашова А.Б.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Астана ул. Серж Сері В

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные

(место работы) гидрогеология

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____



макетом 2-ий данаст алғаш

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Иманова Г.К.

Т.А.Ә. (толық) Манатова ? І

Мекен-жайы; Ауған ЗРЗ

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Мауған А. А 24.06.2022 ж
(Т.А.Ә. туған жылы)

» Ашма» тілінде білім алатын тобына қабылдауыңызды сұраймын.

Келесі құжаттарды тапсырдым:

Болғаны туралы белгі

1. Жолдама
2. Ата- ананың жеке куәлігі көшірмесі
3. Баланың денсаулық паспорты (052,063)
4. Эпидемиологиялық ортасы туралы анықтамасы

Қолы:

Күні:

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 02 " 06 2015 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүльсая Қартбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі Рахат Әзиев Имановна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)
Маманова Цыңсақан Ізбасарқызы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) Анна негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы)
баланы № 29621 тобына қабылдау;
(атауы)
 - 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
 - 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
 - 4) Б/Б-да заттық-дамытушы органы (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
 - 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
 - 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру;
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;
 - 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
 - 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері:
мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
 - 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының " демалыс ұзақтығына қарамастан;
 - 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
 - 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерін (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа) .
 - 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
 - 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
 - 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9,00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемақының мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемақы жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тындауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.

6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.

7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін
 20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
 тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
 электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
 БСН : 990340002576
 БСК : HSBKKZKY

Менгеруші

Қолы



Г. Манова

М.О

Ата-ана: (әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Манатова Гулсаяхан Бағасаржаза
 (аты-жөні)

Мекен-жайы Ж.И. Рауан 383

Мүсік Бағаса сұңғы көш, үй 87
 (индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны _____

Телефон _____

Қолы _____

манатова 2-ші данасын алдым

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Алиев Эльман

Адрес: Авсадыллы м. 119/30/3

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Алиев Эльман
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: Алиев Эльман

Дата: 13 ноября 2025

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 15.08.2025

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и родителя (отцом, лицом, их заменяющим)
Иманова Гүльсая Картбайовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменивших, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Иманова Гүльсая Картбайовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу школа (наименование)
на основании направившие (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи



Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 13.11.20 по 31.05.2021 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих). Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKX



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Жусуп
Дураев Самадан
(Ф.И.О.)

Адрес проживания: Арыстае да, Жидекте
ресе - 103
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город,)

Паспортные данные _____
Мерз Ересе
(место работы)
Селевкереев
(телефон домашний, служебный)

Подпись _____
Жусуп Дураев

ташкентте 2 ми дагалат алду

№15 «Жидек» ББ МКҚК
меңгерушісі Г.Қ Иманова

Т.А.Ө. (толық) Мұсаева А.К.

Мекен-жайы; Сарасай батыра 122а

Байланыс. телефоны _____

Өтініш

Менің балам Шәріп Бали Мұратұлы
Т.А.Ө. туған жылы _____

балабақшаға қабылдауыңызды сұраймын.

Қолы: Мұсаева

Күні: 12.06.2025

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

" 12 " шілде 2015 ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гульсая Қартбайовна

Бір жағынан және бұдан әрі

Журиатаева Айдана Кентебековна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты; туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Шәріп Бағи Мұратқұл
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

- 1) 31966 негізінде
(қабылдау туралы құжаттың атауы) Аиша тобына қабылдау;
баланы (атауы)
- 2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;
дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.
- 3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;
- 4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;
- 5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;
- 6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____
(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)
- ақылы білім беру қызметі :
- 7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:
емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу
сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар
санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртiл
қосымша медициналық қызметтер: тереңдетiлген медициналық қарау жас бойынша егiлу;
- 8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ
- 9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін таңертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;
- 10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;
- 11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар
- 12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа).
- 13) ҚПМПК тұжырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге, "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;
- 14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін
- 15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

- 1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.
- 2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) тенге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);
- 3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;
- 4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау, балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау
- 5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертеңгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;
- 6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;
- 7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.
- 8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы тузу жұмысы, басқалары)

3. Бөбекжай - балабақшасы құқылы:

- 1) Б/Б-да әрі қарай болуға кедергі болатын бала денсаулығының жай-күйі туралы медициналық қорытынды болған жағдайда, себепсіз бір ай көлемінде келмеген жағдайда баланы Б/Б-дан шығаруға;
- 2) "Ата-ананың" өтініші бойынша Б/Б-да баланың күтіп-бағу үшін төлемдердің мерзімін ұзартуға;
- 3) Ата-анадан күн тәртібін қатаң сақтауға;
- 4) Баланы отбасында тәрбиелеу ісін жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізуге;
- 5) "Ата-ана" өз міндеттерін жүйелі түрде орындамаған жағдайда, "Ата-ананы" алдын ала _____ күн бұрын ескертіп, осы шартты бұзуға құқығы бар.

4. "Ата-ана" құқылы:

- 1) Б/Б педагогтер кеңесіне кеңесші дауысы құқығымен қатысуға;
- 2) Б/Б -да балалармен жұмысты жақсарту және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- 3) Б/Б-да балалармен жұмыста қолданылатын білім беру бағдарламаларын таңдауға;
- 4) Б/Б-да ұсынылатын қосымша қызметтердің түрлерін таңдауға;
- 5) Б/Б-да баланың бейімделу кезеңінде онымен _____ күн; _____ сағат; басқа жағдайларда _____ бірге болуға;
- 6) Б/Б-ға Баланы күтіп-бағу үшін төлемдерінің мерзімін ұзарту; қосымша қызметтер үшін төлемдері жөнінде белгіленген мерзімінен _____ күн кешіктірмей өтініш білдіруге;
- 7) Б/Б жарғысы мен осы шарт міндеттерінің орындалуын талап етуге;
- 8) Б/Б меңгерушісі мен педагогтердің топтағы балалармен жүргізілетін жұмыстар туралы есептерін тыңдауға;
- 9) Осы шартты бір жақты тәртіппен Б/Б -ны бұл жөнінде алдын ала _____ күн бұрын ескерту арқылы бұзуға құқығы бар.

5. Шарт қол қойлған сәттен бастап күшіне енеді және екі жақтың келісімі бойынша мерзімі ұзартылуы, өзгер толықтырылуы мүмкін.
6. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар қосымша түрінде ресімделеді.
7. Ұсын Тараптар міндеттердің тиісті деңгейде орындалуына немесе дұрыс орындалмауына жауапты.

(екі жақтың жауапкершіліктері)

8. Шарттың қолданылу мерзімі 20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін
20 _____ жылғы _____ дейін

9. Шарт екі дана жасалған : бір данасы ББ -да баланың жеке құжатында, екіншісі «Ата-анада» (оны алмастыратын тұлғаларда) сақталады.

Осы шартқа қол қойған тараптар:

№15 «Жидек» бөбекжай- балабақшасы

Мекен-жайы: Кереев көшесі 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
электрондық мекен-жайы: sad-zhidek@mail.ru

ЖСК : KZ82601712100000010
БСН : 990340002576
БСК: HSBKKZKX

Менгерушісі _____
Қолы _____ К. Иманова



М.О

Ата-ана:(әкесі немесе оны алмастыратындар) _____

Жушатаева А. К
(аты-жөні)

Мекен-жайы _____

қарсаб Сампа 122а
(индекс, қаласы, ауданы, көшенің аты, үйі)

Жеке куәлік _____

Жұмыс орны Специализациялық мектеп №4

(қызметі) _____

Телефон _____

Қолы Кереев

тапшыған 2ші данасын алдым

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Баймухамбетова Р.К

Адрес: ул. Житесе бн 126 кв 41

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Баймухамбетова Саурия Мухомбетовича
Ф.И.О., дата рождения _____
в детский сад.

Подпись: Байжан

Дата: 21.10.2025

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "21" 10 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Баймухамбетова Далира Каирамовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Баймухамбетова Сағди Жолдешовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу _____
(наименование)
на основании _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Баймусалимова Р.К.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Житке бн 126 кв 41

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Заведующая:

Г.К. Иманова

Паспортные данные _____

Мамы в декрете
(место работы) _____

Печать

(телефон домашний, служебный)

Подпись Баймусалимова

Баймусалимова
второй экземпляр неч. рукой