

Утверждено
Заведующая Я/с _____ Иманова Г.К.
01.09.2025 год.

**Предшкольная группа «Радуга»
с русским языком обучения 2025-2026 учебный год
Воспитатели: Бондарева Т. А.; Балько С. Н.**

№	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	ИИН	Домашний адрес
1	Ауесов Эмин Алишерович	02.11.2020		Шернияза 62-20
2	Бекман Сурия Талғатқызы	05.08.2020		Байганина 84 а
3	Букембаева Сафия Данияровна	23.10.2020		п. Заречный 1 ул.Попова 52
4	Воронцов Артём Андреевич	04.07.2020		Ломоносова 8/1 -21
5	Горбатова Мария Михайловна	23.01.2020		Жанкожа батыра 30 кв.43
6	Емельянова Анна Юрьевна	17.11.2020		Кирпичная 14 кв.20
7	Ерболов Тамир Тимурулы	23.04.2020		Алтынсарина 35 кв.31
8	Есетова Амина Амирхановна	11.10.2020		С/К Сарбаз уч.201
9	Зеленчинко Артур Сергеевич	20.09.2020		Шернияза 104
10	Кириленко Варвара Викторовна	17.11.2020		Жургенова 1 кв.34
11	Колохова Дарья Витальевна	29.10.2020		Керей хана 38
12	Коннова Есения Александровна	02.10.2020		Шернияза 66-4
13	Кузнецов Александр Юрьевич	23.10.2020		М.Утемисова 95 «б»
14	Моисеенко Валерия Кирилловна	12.08.2020		Уалиханова 18 кв.43
15	Орынбаев Али Маратулы	27.03.2020		Сити 4 мик.9 г-91
16	Петрусенко Матвей Леонидович	07.08.2020		Мугаджарское лес-во Аккайын 3
17	Платонова Вероника Александровна	16.12.2020		Жаманкулова 15 кв.408
18	Роот Илья Валерьевич	11.03.2020		Алтынсарина 31-43
19	Салыханов Даян Арсенулы	18.05.2020		Сад/кол УВД 5 уч.31
20	Сисембаева Сания Руслановна	24.08.2020		Алтынсарина 33/1-73
21	Тамбовцев Вениамин Богданович	17.10.2020		Набережная 24
22	Шестаков Егор Дмитриевич	17.10.2020		ж/м Кирпичный ул. Колтабан 30.
23	Якупов Тимур	02.07.2020		Джангильдина 13
24				
25				

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Ауесова Маера Махметовна

Адрес: Шереметьево 62-20

Конт. телефоны: 8747 755 5294

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Ауесова Эмина Аммешеровна
в детский сад. Ф.И.О., дата рождения 02.11.2020г.

Подпись: 

Дата: 27.07.23г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 26 " 07 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Агулов Алимшер Алимшевич, Касимова Айгерим Мухамбетовна
Агулов Алимшер Алимшевич
(фамилия, имя, отчество матери/отца, лиц, заменяющих именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу радуца (наименование)
на основании направление / 00 2302 2001.
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги: _____
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 30.05.23 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20 ____ г.
с _____ по 31.05.20 ____ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул.Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Лаура Мажиетовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Шереметьево 62-20

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

Анна или Н. Шубанова
(место работы)

Крендованцев
(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующая:

Г.К. Иманова

печать



Один экземпляр получил на руки _____

И.О. Заведующей
ЗККП „Д/С №15
Мирас“


Саидабаева И.С

Мурзатаева Цусемира
Саидабаевна

г. Непобе ул. Баймакина 84А

Заявление

Прошу Вас принять мое заявление Бекман Сурино Галстояковна
05.08.2020 года рождения в детский сад.


12.07.2023г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "12" "07" 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Мурзочаева Гүлсая Серикбайевна

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Бейсен Серик Талғатқызы

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Кижинган, перевод в гр. «Радуга»
(наименование)
на основании направления № 0034620601
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 12.07.23 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Мурзатаева Г.С
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Алматы
ул. Байгалиева 84а
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

ИП "Мурзатаева"
(место работы)

руководитель
(должность)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующая:

Г.К. Иманова

печать



Одноклассник

Андрей Яз. получил на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Амантаева У.А.

Адрес: Заречной 1, Тюпова 52

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Букешбаеву С.Д. 23.10.2023 г.
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: У. Амантаева

Дата: 20.10.2023 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "20" 10 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Амантаева Лидия Лидаровна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Букембаева Сафия Дамисеровна
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Радуга"
на основании направления №0034 201 701
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги нет
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнедневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 10 дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за 10 дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 20.10.23 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидею»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Амантаева Ч.А.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Заречный 1, Тюнова 52.

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

g/x

(место работы) _____

(должность) _____

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись Ч. Амантаева

Заведующая:

Г.К. Иманова

Печать

Эманатманова

Второй экземпляр находится
на руках



Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Ворошилова Виктория

Адрес: ул. Ломоносова д.вк. II кв. 21

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Ворошилова Артёма Андреевича
04.07.2020г. Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись:

Иманова Г.К.

Дата: 25.07.2023г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "25" 07 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Радомислов Александров
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Радомислов Артем Александрович, 04.07.2020г.
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Радуга"
на основании направления № 0021511501 от 20.07.2023г.
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 25.07.2023 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидею»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Заведующая:

 **Г.К. Иманова**

печать



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____


(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Жидею
ул. Мухоморова 8/II-21
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

не-раб-ет.
(место работы) _____

_____ (телефон домашний, служебный)

Подпись 

Один экземпляр получен на руки 

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 22 " 05 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Турдатова Зоя Шыктайышевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Турдатова Шария Шыктайышевна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу «Рагура»
на основании № направивший 27768
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности):
бесплатные образовательные услуги нет
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров, учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения ГОРПМПКа
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных, индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 21.05.25 по 31.05.2016 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX



Иманова

Родитель из. пос. Иманова

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Тербатова Зоя Михайловна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Жаркочия бат 30/43

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись *Зоя*

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "27" сентября 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Султанбекова Аристановна Курбанова

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Султанбекова Аристан Курбановна 14.11.2020

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Радуга"
на основании направления №10540
(наименование) _____
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Сидельникова А.И.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Кербачевская
14, кв 20.
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись _____

Заведующая:

Иманова Г.К.

Печать



Екіна қолымен
Екпінді тез. қолмен
на жердегі

Заведующей ГKKП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К

от Чесбаева Б. М.
(Ф.И.О.)
г. Актобе ул. Алтынсарина 35, 31
(адрес)
тел: _____

Заявление

Прошу принять моего

ребенка Србаева Мамата Минмурза

23.04.202. года рождения

в группу "радуя"

язык обучения русский

Подпись: _____

« 19 » 09 2023 г

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 19 " 09 20 23 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Бердауба Жидитан Жамартובה
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лица, заменяющего, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Среденов Жанмур
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу радуна
(наименование)
на основании № 0035981101
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги КЕМ
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.13|пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 10 дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение 3 дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 19.09.20 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул.Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Чесбаева-Табитовна Мамартובה
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

1-Актабе ул. Айтмырзина 35,
кв. 31
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) декрет

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____



Заведующая:

Е.К. Иманова

Печать

Ознакомлен

Второй экземпляр получен на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Асабаева Тимур
Жамолдиновна

Адрес: с/п Сербаз ул 201

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Есетова Аиша Амиржановна 11.10.2010,
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: Т. Асабаева

Дата: 24.01.23.

**« № 15 «ЖИДЕК» БӨБЕКЖАЙ-БАЛАБАҚШАСЫ МЕН БАЛАЛАРДЫҢ
ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІНІҢ АРАСЫНДАҒЫ ШАРТ**

Ақтөбе қаласы

"24" 01 2024ж.

Бұдан әрі Б/Б деп аталатын №15 «Жидек» бөбекжай-балабақшасы»
атынан Б/Б Жарғысының негізінде әрекет ететін Б/Б менгерушісі

Иманова Гүльсая Картбайовна

бір жағынан және бұдан әрі

Есетова Гүлнұр Жансұрбаевна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты, туған жылы)

«ата-анасы» деп аталатын анасы (әкесі, оларды алмастыратын тұлғалар)

Асабаба Гүлнұр Әлиұлы
(анасының, әкесінің, оларды алмастыратын тұлғалардың тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жағынан, төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Бөбекжай - балабақшасының міндеті:

1) Кетрөвиев Н (376 7411) 00376 74101 негізінде
(кабылдау туралы құжаттың атауы) _____ тобына қабылдау;

баланы _____
(атауы)

2) Баланың дене және психикалық денсаулығын нығайтуды және өмірін қорғауды; оның интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ету;

- дамуында ауытқулары бар баланы түзеу (қарапайым, білікті) жұмыстарын жүргізу;
- оның шығармашылық қабілеттерін және қызығушылықтарын дамыту;
- баланың даму ерекшеліктерін ескере отырып, жеке тәсілдерді жүзеге асыру;
- баланың эмоционалдық жайлылығына қамқор болу.

3) Баланы мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың типтік бағдарламасы бойынша оқыту;

4) Б/Б-да заттық-дамытушы ортаны (бөлме, құрал-жабдықтар, оқу-көрнекілік құралдар, ойындар, ойыншықтар) ұйымдастыру;

5) Баланың жас, жеке ерекшеліктеріне, білім беру бағдарламасының мазмұнына сай оның іс-әрекетін ұйымдастыру;

6) Балаға балабақшада бар қосымша білім беру қызметін көрсету (негізгі білім беру қызметінің шеңберінен тыс); тегін білім беру қызметтері _____

(ұйымдастырушылар, демеушілер қаражаты есебінен төленетін қызмет түрлерінің атауы)

ақылы білім беру қызметі :

7) Балаға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асыру:

емдік-алдын алу іс-шаралары: балалар ауруларын алдын алу

сауықтыру іс-шаралары: «Здоровячок» бағдарламасы бойынша маусымдық іс-шаралар

санитарлық-гигиеналық іс-шаралар: дез.тәртіп

қосымша медициналық қызметтер: терендетілген медициналық қарау жас бойынша егілу;

8) Баланың дұрыс өсуі мен дамуына қажетті дұрыс, қалыпты тамақтанумен қамтамасыз ету: 3 мезгіл ыстық тамақ

9) Баланың Б/Б - ға келу кестесін белгілеу: 5 күндік, сағат 8-00ден 8-30ға дейін танертенгі қабылдау; еркін қатысу күндері: мерекелік күндер, «ашық есік» күні;

10) Баланың ауырған, санаторлық - курорттық емделуі кезінде, карантин болған жағдайда "Ата-анасы" демалыста болғанда және дәлелді себептермен уақытша болмаған жағдайда (ауыруы, іссапарда болуы т.б.), сондай-ақ, жазғы маусымда 2 ай мерзімге дейін, "Ата-анасының" демалыс ұзақтығына қарамастан;

11) "Ата-анаға" баламен бірге топ ішінде болуға рұқсат беру : жоспар бойынша бірлескен іс-шаралар

12) Бала мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету: киімдері мен аяқ киімдерінің (қымбат киім және алтыннан жасалған бағалы заттардан басқа)

13) ҚПМПК тұржырымы негізінде анықталған баланың дамуындағы ақауларды түзетуге , "Ата-анаға" баланы тәрбиелеу мен оқытуда білікті көмек көрсету;

14) Баланы келесі жас тобына ауыстыру: ағымдағы жылдың 1-ші қыркүйекке дейін

15) Осы шартты орындау.

2. "Ата-ана" міндеті:

1) Б/Б Жарғысын және осы шартты орындау.

2) Б/Б-да баланың тамақтануы үшін күніне 800 (сегіз жүз) теңге сома мөлшерінде ақы төлеуді үстіміздегі жылдың 5 санына дейін жүзеге асыру(алдын ала төлеу);

3) Баланы 16-жасқа толмаған (немесе басқа да жағдайлар) тұлғаларға сеніп тапсырмау, тәрбиешіге өзі алып келуге және тәрбиешіден алып кетуге тиіс;

4) Б/Б –да мәдениеттілік пен әдептілік сақтау , балалармен қызметкерлердің құқықтарын бұзбау

5) Баланы Б/Б-ға ұқыпты күйінде, таза киім мен аяқ киім кигізіп алып келу: жаз кезінде баланы бас киіммен, ауыстырмалы киім мен аяқ киіммен, дене шынықтыру сабағына арналған спорттық костюммен, балабақша ертенгіліктері мен мерекелік шаралары үшін мерекелік костюммен қамтамасыз ету;

6) Б/Б-ға баланың келе алмайтын себептерін хабардар ету сағат 9.00 дейін, 3 күннен артық келмеген жағдайда жергілікті аймақтық дәрігердің анықтамасын тапсыру; мекен-жайының, байланыс телефондарының өзгергендігі туралы уақтылы мағлұмат беріп отыру;

7) Ата –аналар жиналысына қатысу, баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша Б/Б -мен бірлесіп әрекет ету.

8) Б/Б-ға жарғылық міндеттерді іске асыру бойынша қолдан келетін көмекті көрсету (бала өмірін сақтау; сауықтыру; гигиеналық; мәдени-эстетикалық; экологиялық тәрбие беру; отбасы жағдайындағы түзеу жұмысы, басқалары)

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 12.01.24 по 31.05.2024г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX



Печать

Е.И. Иманова

Ермакшиева
второй из. научила на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Асабаева

Гулияр Аманжолбекова
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

с/п. Сарбег ул. 201

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

91 201
(место работы)

(полнота)

(телефон домашний, служебный)

Подпись Асабаева

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "24" июня 2024г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

Мурзахер Татлеса Тресрижовна
действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Зейсенгалина Артур Сергеевич
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Радуга
(наименование)
на основании Карта-список
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятнедневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Шуришев Татьяна Фридриховна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

с. Актюбе ул. Шершиев
дом 104
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Заведующая:

Иманова Г.К.

Паспортные данные _____

Ш. Тучебаева Д.Р.
(место работы) _____

гистетер
(полнотность) _____

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись _____



*Одноклассница
Иманова Г.К. получила
на руки*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Кирилленко Екатерина

Васильевна

Адрес: г. Актюбе, ул. Журнилова 1 кв 34

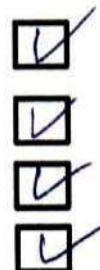
Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Кирилленко Варвару Викторовну
Ф.И.О., дата рождения
17.11.2020
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка



Подпись:

Г.К. Иманова

Дата:

01.04.2025г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "01" апреля 2025 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Журишкова Екатерина Васильевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Журишкова Варвара Викторовна
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Радуга
на основании направления № 26556
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги нет
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий,
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 01.04.17 до 31.05.2017 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Киршенко Екатерина
(Ф.И.О.)
Васильевна

Адрес проживания:

г. Астана, ул. Туркешова
дом 1 кв. 34
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город,)

Паспортные данные _____

(место работы) 9/х

(полнота) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись Екатерина



Заведующая:

Г.К. Иманова

Печать

Султанжанна
Рысбай Наз. Имановна

Заведующей МККП Э/С
№15 "Жидек"
Ишановой Т.К.
от Кешиковой Н.Н.
Керей - тала 38.

Заявление

Прошу принять моего ребенка
Кешикову Дарью Вячеславну.
29.10.23 года рождения.
в группу "Разула".
Япон сиренная ручка.

К -

16.06.23г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "16" 06 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбаевна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Колесихина Нина Николаевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Колесихин Дарья Викторович, 29.10.2020г.
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу «Радуга»
на основании направлении № 0032089601 от 16.06.2023г.
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок»; санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра. при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 16.06.2024 по 31.05.2024.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) Матер
Колосова Н.Н.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Астана
ул. Керейхана, 38
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Заведующая:

Г.К. Иманова
печать 

Паспортные данные _____

Урмбет
(место работы) _____

мерседес

(телефон домашний, служебный)

Подпись М

*один экземпляр договора получил
по рукам.*

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Кокнова Мария Геннадьевна

Адрес: Шереметьево 66 кв 4

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Кокнову Есению Александровну 02.10.2020
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись:

Дата:

01.08.2023

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 11 " 08 _____ 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Кашаба Марис Кендешевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель"ребенка

Кашаба Есим
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу нагуна
на основании № 0034760201 (наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горГМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Копцова Мария Геннадьевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

с. Актобе
Шерниязова 66 кв 4
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

не наб-ет
(место работы)

Заведующая:



Печать

Озмакшелева

(телефон домашний, служебный)

Второй экземпляр получен на руки

Подпись _____

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Камалбаева В. С

Адрес: ул. М. Утемишова 95, 5

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Кузнецова Александра, 23.10.2006
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Камалбаева В. С

Дата: 27.08.2025 г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 17 " 05 20 25 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Калимулдинова Валентина Сергеевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
Куширов Александр Юрьевич
(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу радура
(наименование)
на основании направленного
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности):
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных, сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов.
в других случаях _____
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 14.05.25 по 31.05.2026 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX



Заведующая
Имянова
Оунакеева
Варвара Аз. инициал на фудат

Родитель, мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Камарубдинова В С
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

ул. Ш. Утемишова
95-Б

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

не работает
(место работы)

_____ (должность)

_____ (телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Михайлова Оксана Валерьевна

Адрес: Ш. Замиратова 18. кв. 43.

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Моисеева Валерия Сергеевича
12.08.2020 Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек»
2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия)
3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма)
4. Справка об эпид.окружении ребенка

Подпись: Старуца -

Дата: 28.06.24.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "28" 06 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Слепченко Оксана Валерьевна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

Мошеенко Валерий Сергеевич
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Радуга"
на основании направления № 10639 (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятдневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 18.06.24 по 31.05.2025 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Мекенже Оксана Вахитовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Ш. Чашханова 18, кв. 43.

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующая:

Иманова Г.К.

Печать



Озма Кашанова
второй экз. получен
на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Оранбаева М.Ж.

Адрес: жилой мас. Карлама 4 мкр 9^{кв} 1891

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Оранбаева Амм
Ф.И.О., дата рождения

в детский сад.

Подпись: Amf
Дата: 27.07.23_г

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "24" 07 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Дрощаева Мисабаббет Жолдасмакеева
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемых в дальнейшем "Родитель" ребенка

Дрощаев Ачи Маратович 27.03.2020
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу радиа
(наименование)
на основании № 0034-20681
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятдневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 27.07.23 по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Заведующая:


Г.К. Иванова

печать



Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Ординбаева М. Ж
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Актобе жилой массив
Коргалей 4 мкр 9Г кв 91
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

не работает
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Один экземпляр получен из руки
М. Ж.

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Петрусенко Надежда Леонидовна

Адрес: Мамуржановское мест-во Ленинск 3

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Петрусенко Матвея Леонидовича 7.08.2020
Ф.И.О., дата рождения 2 р.
в детский сад.

Подпись: 

Дата: 15.03.2022

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 15 " 03 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Петрусенко Надежда Леонидовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Петрусенко Матвей Леонидович
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Радуя
(наименование)
на основании направлений № 2272
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за 10 дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение 3 дней; 0 часов; в других случаях 5 дней.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за 10 дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

Петрусенко Надежда Леонидовна
(ответственность сторон) (ф.и.о. родителей)

8. Срок действия договора с 15.03.24 по 31.05.2025 г.
с по 31.05.20 г.
с по 31.05.20 г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Петрусенко Надежда Леонидовна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Малдугамбаевское местничество
ул. Ахатов 3 г. Актобе
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные

(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись



Заведующая:

Г.К. Еманова

Подпись:

Озмакшелева

Родитель получил на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Тиматюнова Кристина Андреевна

Адрес: Машакирова 15-408

Контакт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Тиматюнову Веронику Александровну
Ф.И.О., дата рождения 16.12.2020г
в детский сад.

Сдал(а) следующие документы:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1. Направление в Ясли-сад №15 «Жидек» | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Ксерокопия удостоверения личности родителей (копия) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Паспорт здоровья ребенка (052-форма, 063-форма) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Справка об эпид.окружении ребенка | <input checked="" type="checkbox"/> |

Подпись: Тиматюнова

Дата: 28.06.2024г.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "28" июня 2024 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Мейтасова Кристина Андреевна

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка,

Тематонову Веронику Александровну 16.12.2020г
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Тема Радуга
на основании направленная № 106/26
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Иманова Кристина Андреевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

Машанкурова 15 кв 408

(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

ИТ "Коневцев"
(место работы)

администратор

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Заведующая:

Иманова Е.К.

Печать



Ознакомлена

Иманова Е.К.
на _____

Заведующей ТККП Я/С
«15. ИСидек»
Имановой Т. К.

от Рот А. А.
ул. Алтынсарина 31-43

Заявление

Прошу принять моего ребёнка

Рот Илью, 2020 года рождения
в группу «Радуга».

Язык обучения русский.

Рот А

15 июня 2020 г.

**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 15 " 06 2023г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбаевна

Раста Жансаурыс Жансейтова
действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Радуга
на основании направления № 0019363601 от 09.06.2023г.
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим .
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра. при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Ясли-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 15.06.2023 по 31.05.2024.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Ясли- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: сад-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Тоот А. А.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Астана
р. Астана-на 34/43
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

(место работы) _____

(телефон домашний, служебный) _____

Подпись _____

Заведующая:

Г.К. Иманова

печать



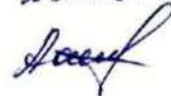
Один экземпляр договора получила на руки.

Заведующей Даше-сад
№ 15 "Жидек"
Имановой Т. К.
от родителей
Садоухановой А. С.
из Садовгородского камельца
УВД 5 ут. 31.

Заявление

Прошу принять моего ребенка Садоуханова
Жали Арсенура 18.05.2020г. в детский сад.

23.06.23



**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе " 23 " 06 _____ 20 23г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гульсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Сарыканова Айгирим Саишевна

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель"ребенка

Сарыжанов Жолкен Арсенович

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу Раруца
на основании № 0022877201 от 19.06.23г.
(наименование)
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятдневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви. (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде; чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ.занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Заведующей детского сада №15 "Жидек"
Ишановой Л.К.

от родителей Исешбаева Р.Т.
адрес проживания: ул. Айтхансарина
33/1 кв 73

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Исешбаева
Саянну Руслановну 24.08.2020 г.р. в детский сад.

22.06.2023 г.



**ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА**

город Актобе "22" июня 2023 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
Сисембаев Рүсмак Талғатобич

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Сисембаева Сания Рүсмаковна 24.08.2020г.р

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Рагдса"
(наименование)
на основании направления 5 00234541001 от 16.06.23г.
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее, 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви. в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 22.06.2023 по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если- сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул.Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ82601712100000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Сисембаев Р.Т.
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

с. Актобе
ул. Ахтысарина 33\1 кв 73
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

Ф.АО"НК"КТЖ" ЦФАЦ
(место работы) ул. Привокзальная 22

Электромеханик

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____



один экземпляр договора получил на руки

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К.

Ф.И.О. (полностью) Гашарская Рита Викторовна

Адрес: Набережная 24

Конт. телефоны: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Гамбовцева Вениамина Богдановича
Ф.И.О., дата рождения _____
в детский сад.

Подпись: Гашар

Дата: 11.08.2017.

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " _____ " _____ 20__ г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице и.о. заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Хосаева Рита Николаевна

(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)

Мамбурев Риналиш Баганович

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу радоуга (наименование)
на основании № 0034894609 (наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____ (наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез.режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПК.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническому, культурно – эстетическому, экологическому воспитанию; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 11.05.23. по 31.05.2024 г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИНН: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBK KZ KX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Александр Рита Николаевна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Актобе
ул. Набережная 24
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город,)

Паспортные данные _____

Исигильдусалиевский пред-ль
(место работы)



Одма көплене
Второй экз. помещен на файл

(телефон домашний, служебный)

Подпись Аман

Заведующей ГККП Я/С № 15 «Жидек»

Имановой Г.К.

от Шестаковой К.Б.
(Ф.И.О.)

ж/и Кирпичной ул. Жайгбац 30
(адрес)

тел _____

Заявление

Прошу принять моего

ребенка Шестакова Сергея

17 10. 2023 года рождения

в группу „ Акбота ”

язык обучения Русский

Подпись: 

« 02 » 06 20 23 г

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе "02" 06 2020 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)

Шестаковой Карина Булатовна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка
Шестаков Стас Владимирович, 17.10.2020г.
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Альбат"
(наименование)
на основании направления в 025182301 от 02.06.2022г.
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту): дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя». Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий,
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131 пр. №571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
 - 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
 - 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
 - 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
 - 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
 - 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
 - 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
 - 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.
5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с 22.06.2023 по 31.05.2024г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул.Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKKZKX

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее) _____

Местанова К Б
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Айтебе
при Исламской, Колтабаев 30
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город.)

Паспортные данные _____

А/х
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____

Один экземпляр договора
получила на руки



Заведующая

К. Жанова

Печать

Заведующей

ГККП «Я/С №15 «Жидек»

Имановой Г.К

Ф.И.О. (полностью) Мурова Курбанмуратаевна

Адрес: Рынок Геленджика 13

Контакт. телефоны: 4 _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка Мурова Г.Д
Ф.И.О., дата рождения
в детский сад.

Подпись: 

Дата: 15.09.25

ДОГОВОР
МЕЖДУ ГККП «ЯСЛИ- САД № 15 «ЖИДЕК»
И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА

город Актобе " 26 " сентября 20 25 г.

Ясли-сад №15 «Жидек»
именуемая в дальнейшем Я/С, в лице заведующей ясли- сада
Иманова Гүльсая Картбайовна

действующая на основании Устава Я/С, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом, их заменяющим)
✓ Шукрбаева Гүлмира Мураткеновна
(фамилия, имя, отчество матери, отца, лиц, заменяющих, именуемый в дальнейшем "Родитель" ребенка)
✓ Шукрбаев Димурт
(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Ясли-сад обязуется:

- 1) Зачислить ребенка в группу "Рагуна"
(наименование)
на основании направленного
(наименование документа о зачислении)
- 2) Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекцию (элементарную; квалифицированную) имеющихся отклонений в развитии ребенка; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 3) Обучать ребенка по типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.
- 4) Организовать предметно-развивающую среду в Я/С (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки)
- 5) Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 6) Предоставлять ребенку имеющиеся в Я/С дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности);
бесплатные образовательные услуги _____
(наименование видов услуг, оплачиваемых за счет средств спонсоров; учредителя)
платные образовательные услуги:
- 7) Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: профилактика детских заболеваний; оздоровительные мероприятия: сезонные мероприятия по программе «Здоровячок» санитарно - гигиенические мероприятия (углубленный медосмотр, прививки по возрасту); дез. режим.
- 8) Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: горячее 3-разовое
- 9) Устанавливать график посещения ребенком Я/С: пятидневный, утренний прием с 8:00-8:30 ч.
график свободного посещения: Праздничные дни, День открытых дверей.
- 10) Сохранять место за ребенком в случае его болезни, карантина, участия в конкурсах и соревнованиях, санаторно - курортного лечения и отпуска родителей до 2-х месяцев вне зависимости продолжительности отпуска «родителя».
Отсутствие ребенка в иных случаях считать неуважительной причиной.
- 11) Разрешать "Родителю" находиться в группе вместе с ребенком во время совместных плановых мероприятий.
- 12) Обеспечить сохранность имущества ребенка, его одежды, обуви, (за исключением золотых украшений и дорогостоящих вещей).
- 13) Оказывать квалифицированную помощь "Родителю" в воспитании и обучении ребенка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии на основании заключения горПМПКа.
- 14) Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.
- 15) Соблюдать настоящий договор.

2. "Родитель" обязуется:

- 1) Соблюдать Устав ЯС и настоящий договор.
- 2) Вносить плату за содержание (питание) ребенка в Я/С в сумме 800(восемьсот) тенге в день, в сроки до 5 числа текущего месяца (предоплата).
- 3) Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).
- 4) Соблюдать этику и культуру поведения в Я/С, не нарушая права детей и сотрудников.
- 5) Приводить ребенка в Я/С в опрятном виде: чистой одежде и обуви, в летнее время обеспечить головной убор, сменную одежду и обувь, спортивный костюм для физ. занятий, праздничные костюмы для утренников и мероприятий.
(иные требования Я/С с учетом местных; сезонных; возрастных; индивидуальных особенностей ребенка)
- 6) Информировать Я/С о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни до 9.00ч. утра, при отсутствии ребенка 3-х и более дней, предоставлять справку от участкового врача (п.131пр.№571 25.07.03г.), своевременно предоставлять сведения об изменении адреса и телефонов.
- 7) Посещать родительские собрания, взаимодействовать с Я/С по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 8) Оказывать Я/С посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, оздоровления, гигиеническом, культурно – эстетическом, экологическом воспитании; коррекционной работе в условиях семьи

Если-сад имеет право:

- 1) Отчислить ребенка из Я/С при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, а также в случае пропусков без уважительных причин более одного месяца.
- 2) Предоставлять "Родителю" отсрочку платежей за содержание ребенка в Я/С по его ходатайству; и временно отстранять ребенка из Я/С за систематическую несвоевременную ежемесячную оплату за содержание ребенка до полного погашения долгов.
- 3) Требовать от родителей четкого выполнения режима дня, запрещать приносить сладкие угощения и напитки, дорогие игрушки, телефоны и т.д., снимать с себя ответственность за ценные (золотые) украшения и одежду.
- 4) Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 5) Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении "Родителем" своих обязательств, уведомив "Родителя" об этом за _____ дней.

4. "Родитель" имеет право:

- 1) Принимать участие в работе Совета педагогов Я/С с правом совещательного голоса.
- 2) Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в Я/С.
- 3) Выбирать образовательную программу из используемых в работе с детьми.
- 4) Выбирать виды из предлагаемых дополнительных услуг Я/С.
- 5) Находиться с ребенком в Я/С в период его адаптации в течение _____ дней; _____ часов; в других случаях _____.
- 6) Ходатайствовать перед Я/С об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДС и за дополнительные услуги не позднее чем за _____ дней до установленных сроков платы.
- 7) Требовать выполнения Устава Я/С и условий настоящего договора.
- 8) Заслушивать отчеты заведующей Я/С и педагогов о работе с детьми в группе.
- 9) Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Я/С за _____ дней.

5. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств

(ответственность сторон)

8. Срок действия договора с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.
с _____ по 31.05.20__ г.

9. Договор составлен в двух экземплярах:
один экземпляр хранится в Я/С в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (лиц, его заменяющих).
Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Если-сад № 15 «Жидек»

Адрес: ул. Кереева 3«А»
тел: 8(7132) 22-23-79, 22-23-70
Электронный адрес: sad-zhidek@mail.ru
ИИК: KZ826017121000000109
БИН: 990340002576
БИК: HSBKZKZKX



Заведующая:

Иванова Г.К.

Печать

Озмакешев

Второй экземпляр получен на руки

Родитель: мать (отец, лицо, их заменяющее)

Исучева Анастасия Александровна
(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

г. Актобе, ул. Динамическая 13
(район, сельский округ, улица, дом, индекс, город)

Паспортные данные _____

Зрешени не работало
(место работы)

(телефон домашний, служебный)

Подпись _____