

**№15 “Жидек” бөбекжай-балабақшасы
«ӘДЕП КЕҢЕСІ» отырысы
ХАТТАМАСЫ №1**

**2025 жыл, қыркүйек айы
Ақтөбе қаласы**

Қатысқандар: Әдеп кеңесінің мүшелер
Төрайым: Сандибаева Ирина Сергеевна
Хатшы: Кубашева Салтанат Темірболатқызы

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық әдеп кеңесінің 2025/2026 оқу жылындағы жұмысы туралы есепті тыңдау.
2. Дауыс беру арқылы кеңестің төрағасы мен хатшысын таңдау.
3. ҚР Білім және ғылым министрінің 11.05.2020 жылғы №190 бұйрығы «Педагогикалық этиканың кейбір мәселелері туралы» негізгі ережелерін зерделеу.
4. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің ережесін және 2025/2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу, келісу және бекіту.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша: Төрайым Сәндібаева Ирина Сергеевна 2024-2025 оқу жылында жүргізілген кеңес жұмысы туралы есеп берді. Кеңес мүшелері өткен кезеңдегі атқарылған жұмыстарға талдау жасап, педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бағытында жүргізілген іс-шаралардың нәтижелерін қарастырды.

2-мәселе бойынша

Кеңестің төрағасы мен хатшысын сайлау мәселесі қаралды. Ашық дауыс беру нәтижесінде кеңес мүшелері төраға мен хатшыны сайлады. Көпшіліктің дауыс есебін талдай келе өткен оқу жылын бойынша жұмыс жасаған Төрайым Сандибаева Ирина Сергеевна мен хатшы Кубашева Салтанат Темірболатқызын орындарында қалдыру туралы шешім қабылданды.

3-мәселе бойынша:

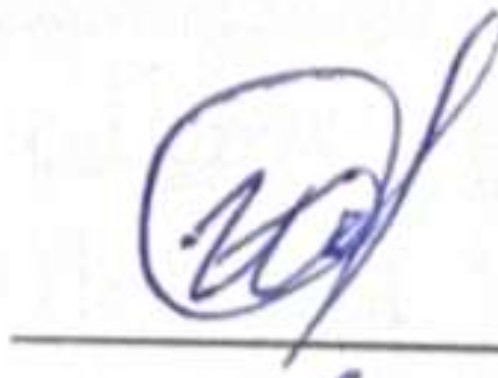
Кеңес мүшелері ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырдағы №190 бұйрығы «Педагогикалық этиканың кейбір мәселелері туралы» негізгі талаптарымен таныстырылды. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау, қызметтік әдепті ұстану бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді.

4-мәселе бойынша:

Педагогикалық әдеп кеңесінің ережесі және 2025/2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары қарастырылды. Ұсыныстар талқыланып, құжаттар келісіліп, бекітуге ұсынылды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. 2025/2026 оқу жылындағы педагогикалық әдеп кеңесінің жұмысы «қанағаттанарлық» деп танылсын.
2. Кеңестің төрайымы И.С.Сандыбаева мен хатшы С.Т.Кубашева болып бекітілсін.
3. ҚР БҒМ-нің №190 бұйрығының талаптары педагогикалық ұжым арасында тұрақты түрде түсіндіріліп отырсын.
4. Педагогикалық әдеп кеңесінің ережесі мен жұмыс жоспары бекітіліп, жүзеге асырылсын.

Төрайым:  /Сандыбаева И.С./

Хатшы:  /Кубашева С.Т./

**№15 “Жидек” бөбекжай-балабақшасы
«ӘДЕП КЕҢЕСІ» отырысы
ХАТТАМАСЫ №2**

**2025 жыл, желтоқсан айы
Ақтөбе қаласы**

Қатысқандар: Әдеп кеңесінің мүшелер
Төрайым: Сандыбаева Ирина Сергеевна
Хатшы: Кубашева Салтанат Темирбулатовна

КҮН ТӘРТІБІ:

1. №1 отырыс шешімдерінің орындалу барысын тексеру.
2. Педагогикалық этиканы бұзудың нақты жағдайларын, балабақшалар жұмысы барысында БАҚ беттерінде жарияланған жағдайларды талдау.
3. Педагогтердің кәсіби қызметіндегі этикалық мәселелерді талқылау.
4. Хаттар мен өтініштер туралы хабарлама жасау, білім беру ұйымы қызметкерлерінің жұмыс уақытында және жұмыс уақытынан тыс уақытта этикалық нормаларды сақтауы.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша:

№1 отырыста қабылданған шешімдердің орындалу барысы қаралды. Жауапты тұлғалардың есептері тыңдалып, жоспарланған іс-шаралардың орындалу деңгейі талданды.

2-мәселе бойынша:

Педагогикалық этиканы бұзудың нақты жағдайлары қарастырылды. Талқылау барысында этикалық нормаларды сақтау бойынша ескерту шаралары мен профилактикалық ұсыныстар берілді.

3-мәселе бойынша:

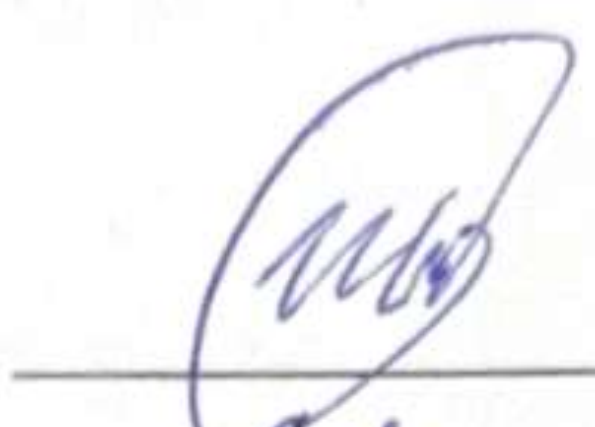
Педагогтердің кәсіби қызметіндегі этикалық мәселелер талқыланды. Ұжым мүшелеріне педагогикалық әдеп талаптарын сақтау, кәсіби мінез-құлық мәдениетін арттыру бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді.

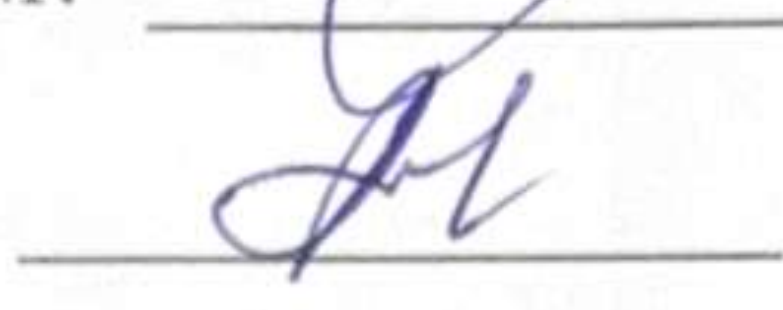
4-мәселе бойынша:

Келіп түскен хаттар мен өтініштер қаралды. Сонымен қатар білім беру ұйымы қызметкерлерінің әлеуметтік желілердегі және бұқаралық ақпарат құралдарындағы мінез-құлқын бақылау мақсатында мониторинг жүргізу тәртібі айқындалды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. №1 отырыс шешімдерінің орындалуы «Қанағаттанарлық» деп танылсын.
2. Педагогикалық этика талаптарын бұзу фактілері бойынша профилактикалық жұмыстар күшейтілсін.
3. Педагогтердің кәсіби этикасын сақтау бойынша тұрақты түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.
4. БАҚ және әлеуметтік желілерге мониторинг жүргізу жүйелі түрде ұйымдастырылсын.
5. Хаттар мен өтініштер белгіленген тәртіп бойынша қаралсын.

Төрайым:  /Сандыбаева И.С./

Хатшы:  /Кубашева С.Т./

№15 “Жидек” бөбекжай-балабақшасы
«ӘДЕП КЕҢЕСІ» отырысы
ХАТТАМАСЫ №3

2025 жыл, наурыз айы
Ақтөбе қаласы

Қатысқандар: Әдеп кеңесінің мүшелер
Төрайым: Сандыбаева Ирина Сергеевна
Хатшы: Кубашева Салтанат Темирболатовна

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Кезектегі оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы кеңес мүшелерінің жұмысын талдау.
2. Кеңес жұмысының аралық қорытындысын шығару.
3. Тәрбиеленушілердің ата-аналарына (заңды өкілдеріне) педагогтердің оқу-тәрбие процесі кезінде және одан тыс уақытта педагогикалық әдеп нормаларын сақтауы тұрғысынан сауалнама жүргізу.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша: Бірінші жартыжылдықта әдеп кеңесі мүшелерінің атқарған жұмыстары талданды. Жоспарланған іс-шаралардың орындалу деңгейі қаралып, жауапты тұлғалардың есептері тыңдалды.

2-мәселе бойынша: Кеңес жұмысының аралық қорытындысы шығарылды. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау, түсіндіру және алдын алу бағытындағы жұмыстардың нәтижелері қарастырылды.

3-мәселе бойынша: Тәрбиеленушілердің ата-аналарына педагогтердің педагогикалық әдеп нормаларын сақтауына қатысты сауалнама жүргізу тәртібі қарастырылды. Сауалнама жүргізудің мақсаты, мазмұны және ұйымдастыру жолдары талқыланды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. Бірінші жартыжылдықтағы кеңес жұмысы «Қанағаттанарлық» деп танылсын.
2. Кеңес жұмысының аралық қорытындысы бекітілсін.
3. Ата-аналарға педагогикалық әдеп бойынша сауалнама жүргізу ұйымдастырылсын. Сауалнама нәтижелері келесі отырыста қаралсын.

Төрайым: Сандыбаева Ирина Сергеевна

(қолы)



Хатшы: Кубашева Салтанат Темирбулатовна

(қолы)



№15 “Жидек” бөбекжай-балабақшасы
«ӘДЕП КЕҢЕСІ» отырысы
ХАТТАМАСЫ №4

2025 жыл, маусым айы
Ақтөбе қаласы

Қатысқандар: Әдеп кеңесінің мүшелер
Төрайым: Сандыбаева Ирина Сергеевна
Хатшы: Кубашева Салтанат Темирбулатовна

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Кеңес қызметінің қорытындысын шығару.
2. Келесі оқу жылына арналған кеңестің жұмысы бойынша ұсынымдар әзірлеу.
3. Кеңес жұмысының нәтижелерін таныстыруды ұйымдастыру.
4. Ұжымда және тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара әрекеттесу кезінде педагогикалық этиканы сақтау тақырыбы бойынша педагогтарға арналған ақпараттық парақша әзірлеу.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша: Әдеп кеңесінің есептік кезеңдегі қызметінің қорытындысы шығарылды. Жыл бойы атқарылған жұмыстарға талдау жасалып, педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бағытындағы іс-шаралардың нәтижелері қарастырылды.

2-мәселе бойынша: Келесі оқу жылына арналған кеңес жұмысына қатысты ұсынымдар әзірлеу мәселесі талқыланды. Кеңес қызметін жетілдіру, профилактикалық жұмыстарды күшейту бойынша ұсыныстар енгізілді.

3-мәселе бойынша: Кеңес жұмысының нәтижелерін ұжымға және ата-аналарға таныстыруды ұйымдастыру тәртібі қарастырылды. Ақпараттық кездесулер өткізу және есеп беру форматы талқыланды.

4-мәселе бойынша: Ұжымда және тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара әрекеттесу кезінде педагогикалық әдепті сақтау тақырыбында педагогтарға арналған ақпараттық парақша әзірлеу мәселесі қаралды. Парақшаның мазмұны, құрылымы және тарату тәртібі айқындалды.

ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ:

1. Әдеп кеңесінің жылдық қызметі «Қанағаттанарлық» деп танылсын.
2. Келесі оқу жылына арналған ұсынымдар бекітілсін және жұмыс жоспарына енгізілсін.
3. Кеңес жұмысының нәтижелерін таныстыру іс-шаралары ұйымдастырылсын.
4. Педагогикалық әдеп бойынша ақпараттық парақша әзірленіп, ұжымға таратылсын.

Төрайым: Сандыбаева Ирина Сергеевна

(қолы)



Хатшы: Кубашева Салтанат Темирбулатовна

(қолы)

